	МИНИСТАРСТВО САОБРАЋАЈА Дирекција за водне путеве
	Београд, Француска бр.9 , + 381 (011) 30 29 800 Фах: +381 (011) 30 29 808, е - mail: office@ploput.rs Интернет страна: www.ploput.gov.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ БРОЈ 14-01/2013 ЗА НАБАВКУ
ПЛОВНОГ ПРИСТАНА СА СКЛАДИШНИМ КОНТЕЈНЕРОМ, ПЛОВНИМ ПРИСТУПНИМ
МОСТОМ И ПРИПАДАЈУЋОМ ОПРЕМОМ

- Укупан број страна: 33 -

Београд, септембар 2013. године

На основу члана 8. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“ број 29/13) Комисија за јавну набавку наручиоца саставља образац:

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ СА ЗАХТЕВИМА ЗА ИСПРАВНОСТ ПОНУДЕ

У постојећим обрасцима наручиоца – који су део конкурсне документације – прецизно и тачно уписати тражене податке у назначеним празним рубрикама.

- Понуда мора бити састављена на српском језику, нумерисана и пожељно је да је повезана у целини (сви обрасци и прилози који су захтевани конкурсном документацијом за предметну јавну набавку), тако да се не може накнадно ништа убацивати или мењати.
- Понуда мора бити исписана у обрасцима датим у тендерској документацији.
- Понуда садржи потписану и печатiranу изјаву о испуњености обавезних услова (образац бр. 6), у складу са чланом 75. Закона о јавним набавкама.
- Попуњавање образаца тендерске документације може бити: исписани небришућим мастилом (хемијском оловком) или откуцани на рачунару, уколико су обрасци у применљивом формату, потписани и оверени.
- Комисија ће узети у разматрање само благовремене понуде, а одбиће неодговарајуће и неприхватљиве.
- Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац може поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.
- Вредновање и процењивање понуда вршиће се на основу критеријума „економски најповољније понуде“:

1. Укупна цена се бодује на следећи начин: Максимално број бодова износи 80

- За најнижу понуђену укупну цену без ПДВ-а додељује се **80 бодова**.

Сваки следећи бод за понуђену укупну цену без ПДВ-а, израчунава се по формули :

$$\frac{\text{Најнижа понуђена укупна цена без ПДВ-а}}{\text{Понуђена укупна цена без ПДВ-а}} \times 80$$

- **Рок за извођење радова: Максималан број бодова износи 20**

Понуђач који буде понудио најкраћи рок за израдау понтона добиће највећи број бодова – 20. Сваки следећи рок биће израчунат по моделу обрасца за цену.

- У случају да постоје две или више понуда са истим бројем пондера, предност ће имати понуђач који понуди нижу цену, а ако и тада буде понуђача са истом ценом, вршиће се избор понуђача по принципу случајног одабира. Извлачење имена најповољнијег понуђача ће се обавити у присуству понуђача који имају исти број пондера, тј. исту понуђену цену.
- Укупна цена и рокови уписују се на оригиналном обрасцу понуде (образац бр. 2) датом у конкурсној документацији. Цена дата у понуди мора бити исказана у динарима без урачунатог ПДВ.
Цена у себи мора да садржи све елементе, укључујући и транспорт до акваторија Дирекције у Макишу.
Цена мора да садржи прецизне појединачне цене за израду и испоруку комплетног предмета набавке за сваку ставку из спецификације.
Уколико понуђач не жели да наплати неки материјал, рад или услугу, потребно је да у за то предвиђено поље упише вредност "0" (нула).
Понуда у којој не буде наведена појединачна цена, или буде наведена непрецизна цена по некој тачки Спецификације, биће одбијена као неприхватљива.
Цене исказане у понуди су фиксне за све време важења Уговора и накнадно повећање цена, након закључења Уговора, није дозвољено.
- Плаћање ће бити извршено по динамици: **аванс максимално до 30%**, остатак по испоруци робе. Изабрани Понуђач, у случају да захтева аванс, мораће да приложи **бланко сопствену меницу на износ аванса, менично овлашћење и копијом картона депонованих потписа** пре уплате истог. Средства финансијског обезбеђења морају бити достављена одмах након истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача тј. 5 дана након добијање Одлуке о додели уговора и иста се враћају по окончању испоруке и финалне исплате.
Меница за извршење свих обавеза из овог уговора мора да важи још десет дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.
Овлашћење за попуну менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр.43/04, 62/06 и 111/09- др. Закон и 31/11). Уз менично овлашћење понуђач ће доставити и картон депонованих потписа.
Меница мора бити регистрована у НБС.
Понуђач који не захтева авансно плаћање не мора да потписује Образац средстава финансијског обезбеђења (Образац 12)..
Понуђач који не достави тражена средства финансијског обезбеђења неће бити позван на потписивање уговора и исти ће бити склопљен са првим следећим понуђачем са ранг листе о чему ће писмено обавестити све понуђаче.
- Плаћање ће се извршити по пријему верификованог рачуна. Рок за плаћање не може бити краћи од 10 (десет) дана, нити дужи од 45 (четрдесетпет) дана у складу са Законом о роковима извршења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12), рачунајући од дана уредно примљене фактуре.
Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.
- Транспорт и испорука робе ће се вршити одједном и иста мора бити испоручена у акваторијум МС-Дирекцији за водне путеве, ул. Обреновачки пут бр.12, Макиш, Београд. Извођач радова при испоруци је дужан да технички обезбеди истовар предмета набавке.
Рокове понуђач треба прецизно да одреди, наводећи тачан број дана у коме може да испоручи тражену робу.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од – до и сл.) У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати **неприхватљивом**.

Максимални рок испоруке износи 40 (четрдесет) дана од дана потписивања уговора, уплате аванса, шта наступи касније.

Робу ће примити Комисија формирана од стране наручиоца, и при томе ће бити потписан записник о примопредаји.

- Изради предмета набавке треба приступити у року од 4 (словима: четири) дана од дана рачунања рока за почетак извођења уговорених радова,
- Обавезно је да за гарантни рок на извршене радове Понуђач гарантује квалитет на изведене радове у року од најмање 24 (двадесетчетири) месеца, рачунајући од дана техничке примопредаје предмета набавке.
Понуђач је у обавези да за време трајања гарантног рока о свом трошку отклони све недостатке који су последица пропуста у изради или недостатака уграђеног материјала, делова и средстава. Рок за отклањање недостатака, који су предмет оправдане рекламације, је 15 (словима: петнаест) дана од дана пријема Захтева Наручиоца за отклањање насталог недостатка.
- Обавезно приложити референц листу за израђене исте или сличне пловне објекте у последње три године.
У листи навести име Наручица, назив пловног објекта, вредност извршених радова по објекту и рок за који је извршена израда предметног пловила.
- Обавезно је поседовање важеће потврде о Признању произвођача или радионице за изградњу/израду бродских трупова, пловних и/или плутајућих објеката издате од стране Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу (у тексту Управа), односно важеће потврде/сертификата светски признатог класификационог друштва.
Понуда која не садржи валидну и важећу потврду, биће одбијена као неприхватљива.
- По захтеву Наручиоца неопходно је извршити предходну израду техничке документације која ће бити одобрена од стране Наручиоца и оверена и одобрена од стране Управе пре почетка израде предмета набавке
- Надзор над градњом предметног плутајућег објекта вршиће представник Наручиоца и експерти Управе. Сви трошкови Управе падају на терет Наручиоца.
- Обавезно је да се сви радови обављају стручно, квалитетно, строго поштујући професионална правила струке и уз употребу одговарајућих прописаних материјала, а према овереној документацији и правилима Управе.
- Понуђач је у обавези да у складу са Техничким карактеристикама предмета набавке и захтевима Наручиоца уграђује искључиво **нове** материјале, **нове** делове и **нова** средства. Половни, већ коришћени или на било који начин прилагођени и неодговарајући материјали, делови и средства за уградњу неће бити прихваћена од стране Наручиоца
- У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду, све до задњег дана за подношење понуда; По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

- у случају измене или допуне понуде, **понуђач уз допис, који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица**, доставља само измењене делове односно доставља допуну већ поднете понуде уз обавезу да у допису наведе број под којим је првобитно достављена понуда заведена код наручиоца и назначи да ли се ради о измени појединих делова или о допуни. Измењене односно допуњене делове понуде понуђач, такође, мора увезати на начин као и првобитну понуду. Измене односно допуне учињене на напред наведени начин сматраће се саставним делом понуде уместо раније достављених;
 - у случају опозива понуде понуђач доставља наручиоцу допис **који је оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица**, у коме се наводи да понуђач опозива своју понуду у целисти, уз обавезно навођење броја под којим је понуда заведена код наручиоца након чега ће му понуда бити враћена.
- Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди, нити да учествује у више заједничких понуда;
- Понуђач је дужан да у понуди нагласи како подноси понуду: самостално, заједнички или ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу. Тражени податак је потребно уписати у (Обрасцу 2).
- Понуда не сме бити дата у варијантама.
- Понуђач је дужан да у обрасцу понуде (Образац 2) наведе рок важења понуде који **не може бити краћи од 30 дана од дана који је у позиву наручиоца одређен као дан за отварање понуда**. Уколико понуђач не наведе рок важења понуде или рок буде краћи од 30 дана, понуда ће бити одбијена у складу са чланом 106. Закона о јавним набавкама.
- Заинтересовано лице може, у писаном облику, тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда.

Наручилац ће, заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику поштом, маилом или факсом и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Захтев за додатним информацијама или појашњењима у вези са припремањем понуде заинтересовано лице ће упутити уз напомену „**Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације – јавна набавка пристана - понтона, бр.14-01//2013**”, на неки од следећи начина:

 - путем поште на адресу наручиоца: Министарство саобраћаја - Дирекција за водне путеве, Београд, ул. Француска бр.9, Група за јавне набавке,
 - факсом на број 011/30-29-808;
 - електронским путем на адресу dstojanovic@plovput.rs.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.
- Наручилац може захтевати додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и може да врши контролу (увид) код понуђача у погледу испуњености техничких услова и пословних капацитета неопходних за успешно извршење набавке.

Дирекција такође задржава право да **пре** доделе посла одреди комисију која ће извршити увид и предглед техничких капацитета понуђача потребних за извршење радова из Спецификације радова.

Преглед обухвата :

- увид у техничко стање и могућност понуђеног капацитета да се може извршити израда предмета набавке
- утврђивање да ли понуђач располаже одговарајућим радним просторима – радионицама посебно опремљеним за поједине врсте заната потребне за радове који су предвиђени предметном набавком
- утврђивање да ли понуђач располаже потребним, одговарајућим и исправним алатима и уређајима за израду предмета набавке,
- увид у предвиђене и примењене мере заштите на раду (нарочито како се спроводи заштита од пожара приликом радова где постоји могућност или опасност од њиховог појављивања).

Уколико комисија Дирекције оцени да прегледани капацитети не испуњавају услове да се израда предмета набавке може обавити стручно и квалитетно, Дирекција задржава право да додели посао следећем пондерисаном понуђачу.

- Надзор над градњом предметног плутајућег објекта вршиће представник Наручиоца и експерти Управе. Сви трошкови Управе падају на терет Наручиоца.
- Наручилац може из било ког разлога на сопствену иницијативу или као одговор на појашњење тражено од понуђача да измени или допуни конкурсну документацију. Свака измена односно допуна конкурсне документације представљаће део конкурсне документације и биће доступна понуђачима посредством интернет странице наручиоца www.plovput.gov.rs или посредством Портала Управе за јавне набавке.
- У случају постојања било које рачунске грешке које су уочене приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда, наручилац може извршити исправку истих уз сагласност понуђача, а све у складу са Законом о јавним набавкама. У случају постојања разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је **јединична цена**. Уколико се понуђач не сагласи са исправком уочених рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.
- Наручилац и понуђач ће уговором детаљније регулисати сва међусобна права и обавезе.
- Наручилац ће донети одлуку о додели уговора у року до 5 (пет) дана од дана отварања понуда. Уговор ће бити закључен складу са чланом 112. и 113. Закона о јавним набавкама, у року од 5 (пет) дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права.
- У складу са чланом 8. став 1. тачка 16. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова, **изабрани понуђач** је дужан да, **уколико је раније добио негативну референцу** за предмет набавке који није истоврсан предмету ове набавке, као гаранцију за добро извршење посла достави бланко (сопствену) соло меницу, картон депонованих потписа и потврду да је меница регистрована код Народне банке Србије.
Уз меницу је потребно доставити и менично овлашћење са клаузулом „без протеста“ којим понуђач овлашћује МИНИСТАРСТВО САОБРАЋАЈА Дирекцију за водне путеве, ул. Француска бр.9, Београд, матични број: 17840860, ПИБ: 107877019, рачун бр. 840-1620-21, да може реализовати достављену меницу. У меничном овлашћењу мора бити наведен и серијски број менице.
- У случају да изабрани понуђач одбије да закључи Уговор о предметној јавној набавци, наручилац може да закључи Уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

- У складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама, комуникација у свим фазама поступка јавне набавке обављаће се писаним путем и то путем поште, електронске поште или факсом. Наручилац напомиње да ће се комуникација примарно обављати електронским путем и то на тај начин што је неопходно да страна која упућује писани документ, приликом достављања истог, захтева од стране којој је упућен документ да на исти начин потврди пријем, што је друга страна **дужна** да учини као неопходан доказ да је достављање извршено.
- Понуду може поднети група понуђача у ком случају постоји обавеза да се у Обрасцу 2 наведу подаци носиоца посла, да се заокружи да се подноси заједничка понуда и да се за сваког члана групе достави Образац 4, који је попуњен, потписан и оверен печатом према упућенима која су наведена у оквиру истог Обрасца. Чланови групе код заједничке понуде дужни су да **у оквиру понуде доставе** Споразум којим се међусобно а и према наручиоцу обавезују на извршење предметне јавне набавке. Споразум мора да садржи податке о:
 - члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и заступати групу понуђача пред наручиоцем;
 - понуђачу који ће у име групе понуђача потписати Уговор;
 - понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења;
 - понуђачу који ће издати рачун;
 - броју рачуна на који ће бити извршено плаћање као и о банци код које је отворен рачун;
 - обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење Уговора.

У случају подношења заједничке понуде, понуђачи одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

- Уколико понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да у оквиру обрасца понуде – Образац 2 наведе своје податке и на месту које је за то предвиђено заокружи да понуду подноси са подизвођачем који мора испунити исте услове као и понуђач. Образац понуде – Образац 2 са напред назначеним подацима попуњава, потписује и оверава печатом понуђач. Исти подаци морају бити наведени и у Моделу уговора, а уколико се између понуђача и наручиоца закључи Уговор, исти подаци биће наведени и у Уговору. Такође, уз Образац 2 понуђач је дужан да достави и Образац 3 са подацима за сваког подизвођача који потписује и оверава печатом понуђач. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење Уговора који се закључује на основу спроведеног поступка јавне набавке, без обзира на број подизвођача.

На захтев подизвођача, наручилац може извршити пренос доспелих потраживања директно подизвођачу за онај део набавке за који је у понуди наведено да ће бити извршен преко подизвођача. Наручилац ће извршити плаћање непосредно подизвођачу на основу испостављеног рачуна који мора одговарати подацима из понуде који се односе на учешће подизвођача а по претходној потврди рачуна од стране овлашћеног лица наручиоца.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди. У супротном, наручилац ће поступити у складу са чланом 80. ставови 12. и 13. Закона о јавним набавкама.

Понуђач може из нарочито оправданих разлога, које је дужан да докаже, ангажовати другог подизвођача уколико добије претходну сагласност наручиоца.

- Рокови и начин подношења Захтева за заштиту права понуђача.
 - Захтев за заштиту право понуђача којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, сматраће се благовременим ако је примљен три дана пре истека рока за подношење понуда.
 - После донешења Одлуке о додели уговора, рок за подношење Захтева за заштиту права понуђача је пет дана од дана пријема одлуке.
 - Садржина захтева за заштиту права понуђача је прописана чланом 151. Закона о јавним набавкама,
 - Подносилац Захтева за заштиту права понуђача је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 40.000 динара.

Захтев за заштиту права подноси се у складу са одредбама Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/12), члан 148. до 156. наведеног Закона.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје се наручиоцу. Подносилац захтева је у обавези да примерак захтева за заштиту права истовремено достави и Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсна документација сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања.

Након доношења одлуке о додели уговора као и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке о додели уговора односно одлуке о обустави поступка на Порталу јавних набавки.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да уплати износ од 40.000,00 динара на рачун буџета Републике Србије, бр. рачуна: 840-742221843-57, шифра плаћања 153, позив на број: 97 50-016, сврха уплате: републичка административна такса, прималац: Буџет Републике Србије и да доказ о уплати достави уз захтев за заштиту права.

- Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које су одређене важећим прописима о заштити на раду, запошљавању и условима рада, као и о заштити животне средине (Образац 7).
- Понуђач сноси накнаду за коришћење патента као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица, уколико исти буду коришћени у реализацији предмета јавне набавке.
- Особа за контакт у вези предметног поступка јавне набавке је:

Дубравка Стојановић, мр. економије

телефон: 011/3029-840

e-mail: dstojanovic@ploput.rs

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

ПОНУЂАЧ	
СЕДИШТЕ	
АДРЕСА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
ШИФРА ДЕЛАТНОСТИ	
БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ОДГОВОРНА ОСОБА (ПОТПИСНИК УГОВОРА)	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ОСОБА ЗА КОНТАК	

ПОНУДУ ДАЈЕМ
(означити начин давања понуде)

а) самостално

б) заједничка понуда

ц) понуда са подизвођачем

Р. бр.	Предмет набавке	Материјал динара без ПДВ-а	Рад динара без ПДВ-а	Укупно динара без ПДВ-а
1.	ПЛОВНИ ПРИСТАН			
2.	СКЛАДИШНИ КОНТЕЈНЕР			

МИНИСТАРСТВО САОБРАЋАЈА
Дирекција за водне путеве
Конкурсна документација за набавку понтона – пристана са приступним мостом и припадајућом опремом
Набавка бр. 14-01/2013

Р. бр.	Предмет набавке	Материјал динара без ПДВ-а	Рад динара без ПДВ-а	Укупно динара без ПДВ-а
3.	ПЛОВНИ ПРИСТУПНИ МОСТ			
4.	ТРАНСПОРТ ДО АКВАТОРИЈЕ ДИРЕКЦИЈЕ У МАКИШУ И ИСПОРУКА -БЕОГРАД			
Укупно без ПДВ-а				
Износ ПДВ-а				
УКУПНО са ПДВ-ом				

Начин и рок плаћања: (максималан износ аванса 30%)	АВАНС: ДА НЕ (заокружити) _____ (висина аванса) _____ од дана пријема предрачуна/рачуна.
Рок важења понуде: (мин.30 дана)	_____ дана од датума отварања понуда
Рок испоруке: (максимално 40 дана)	
Гарантни рок: (минимум 24 месеци)	
Референц листа:	ДА НЕ

НАПОМЕНА: Уколико група понуђача подноси заједничку понуду образац понуде потписује и оверавају печатом сви понуђачи из групе или овлашћени представник групе понуђача.

место _____

ПОНУЂАЧ

датум _____

М. П.

потпис овлашћеног лица

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

НАЗИВ ПОДИЗВОЂАЧА	
СЕДИШТЕ	
АДРЕСА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	
ОПИС ПОВЕРЕНОГ ПОСЛА ОДНОСНО ДЕЛА ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ КОЈИ ЋЕ БИТИ ИЗВРШЕН ПРЕКО ПОДИЗВОЂАЧА	
ПРОЦЕНТУАЛНО УЧЕШЋЕ ПОДИЗВОЂАЧА У ОДНОСУ НА УКУПНУ ВРЕДНОСТ ПОНУДЕ КАО ЕКВИВАЛЕНТ ОБИМА ПОВЕРЕНОГ ПОСЛА	
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ОСОБА ЗА КОНТАК	

- НАПОМЕНА:** 1. у случају већег броја подизвођача Образац 3 копирати у потребном броју примерака и доставити попуњен уз понуду за сваког подизвођача;
2. овај Образац са подацима о подизвођачу попуњава, потписује и оверава печатом понуђач;
3. на месту које је предвиђено за опис повереног посла потребно је описати врсту добара, радова или услуга што се може учинити прецизним описивањем или навођењем позиција у оквиру спецификације које ће понуђач поверити подизвођачу.

место _____

ПОНУЂАЧ

датум _____

М. П.

_____ **потпис овлашћеног лица**

- Образац се попуњава, потписује и оверава печатом само у случају подношења понуде са подизвођачем.

ПОДАЦИ О ЧЛАНУ ГРУПЕ КОД ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

НАЗИВ ЧЛАНА ГРУПЕ	
СЕДИШТЕ	
АДРЕСА	
МАТИЧНИ БРОЈ	
ПИБ	
БРОЈ ТЕКУЋЕГ РАЧУНА И НАЗИВ БАНКЕ	_____
ТЕЛЕФОН	
ТЕЛЕФАКС	
ЕЛЕКТРОНСКА ПОШТА	
ОСОБА ЗА КОНТАК	

- НАПОМЕНА:** 1. у случају већег броја чланова групе код заједничке понуде Образац 4 копирати у потребном броју примерака и доставити у оквиру понуде за сваког члана групе понуђача;
2. овај Образац са подацима о члану групе (без обзира на број чланова групе) попуњава, потписује и оверава печатом члан групе понуђача који је Споразумом одређен као носилац посла а чији се подаци налазе у Обрасцу 2.

место _____

ПОНУЂАЧ

датум _____

М. П.

потпис овлашћеног лица

- Образац се попуњава, потписује и оверава печатом само у случају подношења заједничке понуде.

**ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНИХ НАБАВКИ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чл. 75. Закона о јавним набавкама, понуђач у поступку јавне набавке мале вредности мора доказати:

1. Да је регистрован код надлежног органа, односно да је уписан у одговарајући регистар;

Доказ: Извод из регистра надлежног органа (чл. 77. став 1. тачка 1)

2. Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

Доказ: Потврда надлежног суда (чл. 77. став 1. тачка 2.)

3. Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време обављања делатности, односно слања позива за подношење понуда;

Доказ: Потврда надлежног суда или надлежног органа за регистрацију привредних субјеката (чл. 77. став 1. тачка 3.)

4. Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији;

Доказ: Потврде надлежног пореског органа и организације за обавезно социјално осигурање или потврде надлежног органа да се понуђач налази у поступку приватизације (чл. 77. став 1. тачка 4.)

5. Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке, ако је таква дозвола предвиђена посебним прописом;

Доказ: Важеће дозволе за обављање одговарајуће делатности, издате од надлежног органа (чл. 77. став 1. тачка 5.) –

Доказ: Обавезно је поседовање важеће потврде о Признању произвођача или радионице за изградњу/израду бродских трупова, пловних и/или плутајућих објеката издате од стране Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу (у тексту Управа), односно важеће потврде/сертификата светски признатог класификационог друштва.

У складу са чл. 75. Став 2. Понуђач је дужан да при састављању своје понуде наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да понуђач гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

Наручилац МИНИСТАРСТВО САОБРАЋАЈА Дирекција за водне путеве Београд, ул. Француска бр.9 у складу са чл. 77. став 4. Закона о јавним набавкама, а у поступку јавне набавке мале вредности, ПРИХВАТА испуњеност обавезних услова (чл. 75. Став 1. тачка 1,2,3 и 4) достављањем ИЗЈАВЕ којом

под пуном материјалном и кривићном одговорношћу понуђач потврђује да испуњава услове (образац број 6, дат у конкурсној документацији – потписати и оверити).

МИНИСТАРСТВО САОБРАЋАЈА Дирекција за водне путеве Београд, као наручилац, у складу са чл. 79. став 2. и 3. може пре доношења Одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у року од 7 (седам) дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач може за доказ одређен овим законом или конкурсном документацијом да наведе у понуди интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

Понуђач, односно добављач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било каквој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора.

Образац 6

Поводом позива за јавну набавку мале вредности бр. 14-01/2013 за набавку добара – пристана са приступним мостом и припадајућом опремом за потребе Дирекције, дајем следећу:

ИЗЈАВА

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да предузеће _____ (уписати назив понуђача) из _____ (уписати седиште и адресу понуђача), матични број: _____, ПИБ: _____, испуњава све обавезне услове из члана 75. Став 1, тачке 1,2,3 и 4. Закона о јавним набавкама (Сл. Гласник РС бр. 124/12), за учешће у предметној јавној набавци мале вредности.

Дана _____ 2013. год.

МП

ПОНУЂАЧ

Место: _____

_____ потпис овлашћеног лица

ИЗЈАВА
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама, као овлашћено лице понуђача, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да понуђач _____ (уписати назив и адресу понуђача), матични број: _____, ПИБ: _____, понуду за јавну набавку мале вредности – пристана са приступним мостом и припадајућом опремом, број 14-01/2013, подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Дана _____ 2013. год.

МП

ПОНУЂАЧ

Место: _____

_____ потпис овлашћеног лица

НАПОМЕНА: Наручилац ће у случају постојања основане сумње у истинитос Изјаве о независној понуди одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције, у складу са чланом 27. Закона о јавним набавкама.

**ИЗЈАВА У СКЛАДУ СА ЧЛАНОМ 75. СТАВ 2.
ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА**

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ број 124/12) изјављујем да сам при састављању понуде за јавну набавку – пристана са приступним мостом и припадајућом опремом, број 14-01/2013, поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантујем да сам ималац права интелектуалне својине.

Дана _____ 2013. год.

МП

ПОНУЂАЧ

Место: _____

потпис овлашћеног лица

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку добара – пристана са приступним мостом и припадајућом опремом, број 14-01/2013, као

понуђач: _____, из
(назив понуђача)

_____ имао сам следеће трошкове :

1.	_____	_____	-динара
2.	_____	_____	-динара
3.	_____	_____	-динара
4.	_____	_____	-динара
5.	_____	_____	-динара
6.	_____	_____	-динара
7.	_____	_____	-динара
8.	_____	_____	-динара
9.	_____	_____	-динара
10.	_____	_____	-динара

Сходно члану 88. став 2. Закона, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражи накнаду тих трошкова у својој понуди.

Дана _____ 2013. год.

МП

ПОНУЂАЧ

Место: _____

потпис овлашћеног лица

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

ТЕХНИЧКА СПЕЦИФИКАЦИЈА

Потребно је израдити пловни пристан са складишним контејнером и пловним приступним мостом, све са припадајућом опремом, према траженом техничком опису, а према приложеној скици у Прилогу бр.1 и бр.2.

Пловни пристан са приступним мостом ће бити постављен у мирној води на реци Сави ркм 86+400 у рукавцу у месту Прово, општина Владимирци, и служиће за приступање службених лица Дирекције, претовар и складиштење материјала и опреме са обале на пловни објекат, односно у складишни контејнер и на радном делу палубе. Пристан је намењен и за везивање пловног објекта Дирекције који обавља послове обележавања пловног пута у том сектору, а када није на терену. Главне димензије тог објекта: дужина $L= 15,9$ m, ширина $B= 4,4$ m, газ $d=0,9$ m и тежина 40 t.

Конструкција: Подводни и палубни део пловног пристана треба да је израђен од одговарајућег материјала признатих од стране Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу (бродограђевински челик или од комбинације бродограђевинског челика и термопластичне масе). У случају употребе термопластичних маса за израду понтона, исте морају бити UV стабилисане, израђене од рециклираног материјала и без садржаја тешких метала, отпорне на труљење, атмосферске утицаје, већа механичка оштећења, са обезбеђењем непотопивости. У случају испуне понтона полистиреном, исти мора бити минималне густине 17g/dm^3 . Конструкција пловног пристана и приступног моста мора да издржи оптерећења од удара меродавног пловила приликом пристајања, удара ветра, таласа, подупртих челичних одупирача и сл.

Конструкција пловног пристана треба да носи терет:

- складишног контејнера тражених карактеристика,
- опреме која ће бити смештена у контејнеру, тежине око 1t,
- опреме која би била смештена на радном, слободном делу палубе, тежине око 3t. Дозвољено оптерећење радног дела палубе не сме бити мање од $5,5\text{ kN/m}^2$.

Чврстоћа и крутост конструкције пловног пристана и приступног моста и њихове везе са плутајућим елементима (за случај примене сегментних понтона), одбојницима и битвама, морају да обезбеде безбедан и сигуран пренос свих сила од одбојника преко битава на челичне одупираче, односно обалу или вертикалне шипове, које се јављају приликом пристајања и привеза меродавног пловила за предметни пловни пристан.

Пловни пристан треба да буде конструисан и опремљен тако да омогућава или употребу вертикалних шипова или употребу челичних одупирача.

ПЛОВНИ ПРИСТАН

Израда пловног пристана се мора вршити по овереном пројекту од стране Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу.

По завршетку изградње предмета набавке, потребно је извршити израду комплетне Техничке документације којом се потврђује да је предметни пловни објекат изграђен у складу са техничким правилима за градњу плутајућих објеката. Документацију израдити у 3 примерка.

Плутајући пловни објекат мора бити изграђен у складу са техничким правилима за градњу плутајућих објеката у циљу добијања Сведочанства о градњи плутајућег објекта и основног прегледа од стране Управе, односно уписа плутајућег објекта у Уписник надлежне Лучке капетаније.

Димензије: пловни пристан, дужина 9000 mm, ширина 4000 mm, минимална висина слободног бока 450 mm (висина од водене линије до палубе потпуно опремљеног и оптерећеног пристана као што је описано).

У случају израде трупа пристана од бродограђевинског челика, минимална дебљина лима мора бити 4 мм. Лимови морају бити са атестом Управе, предходно заштићени са обе стране. Бојење пристана споља и изнутра: **основна боја**-један премаз - двокомпонентни епоксидни премаз - примарна заштита челичних површина, **завршна боја** -један премаз -двокомпонентни дебелослојни премаз на бази епокси катрана.

На делу палубе пловног пристана ће бити смештен складишни контејнер. Палуба пловног пристана је намењена за кретање запослених лица, све видове техничке "комуникације" меродавног пловила са обалом, смештај опреме обележавања (бове, бетонска сидра, обалски знаци, и др.) на слободном, радном делу палубе, према приложеној скици бр.1.

Опрема:

- пловни пристан треба да буде опремљен **дуплим битвама** на крајевима дужих бокова са обе стране. Према обали, две дупле битве за привез пловног пристана за челичне одупираче. Према води, две дупле битве за привез меродавног пловила и сидрење пловног пристана. Битве морају бити дупле за привез меродавног пловила челичним ужетом Ø14mm. Битве морају бити израђене у складу са захтевима Наручиоца и техничкм прописима и правилима Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу (у даљем тексту Управе), а за намену пловног пристана. Број комада 4 (2+2 , дупле битве).

На средини спољње стране пристана (према води) поставити још једну, мању дуплу крстасту битву за привез меродавног пловила.

- пловни пристан, на средишњем делу унутрашње стране, у равни палубе треба да буде опремљен **металним алкама (ушка)**, комада 2, од пуног челика дебљине 12мм, отвора алке Ø21 mm, прилагођене за челични шкопац С-1.6 који се качи кроз алку, на међусобном растојању од око 1000 mm. На краћем слободном, низводном боку понтона поставити још 4 металне алке истих карактеристика, у равни палубе на међусобном одстојању од по 1000 mm, за привез резервних бова у циљу безбедбог складиштења бова на води.

- пловни пристан, треба да буде конструисан да омогући накнадно постављање **вођица за вертикалне шипове**, комада 2, оквирног распореда датог на скици. Ове вођице нису предмет ове набавке.

- пловни пристан, треба да буде опремљен **монтажно-демонтажним оградама** на слободним боковима пристана, димензионо и конструкционо израђеним према правилима и прописима о заштити на раду, односно по техничким правилима и прописима Управе за израду истих, а за сврху и намену предметног пловног пристана.

- пловни пристан треба да буде опремљен **бокоштитником**, са спољне стране пристана (према води), на месту веза меродавног пловила, да не би дошло до подвлачења брода под понтон и евентуалног оштећења истог услед сталног пристајања. Бокоштитник израдити од две паралелно постављене полуцеви према цртежу у Прилогу 2.

- у равни палубе по спољној страни понтона, у подножју ограде, на одстојањима по 1000 мм поставити **ушке за везивање** одбојних гума, 10 ком.

- Пловни пристан опремити складишним контејнером према скици бр.1 и условима датим у наставку.

СКЛАДИШНИ КОНТЕЈНЕР

Везу контејнера са палубом обезбедити преко 4 ослонца висине 80 мм.

Контејнер урадити од панела ширине 40мм (поцинковано-пластифицирани лим или алуминијумски-пластифицирани лим са полиуретаном као изолатором)

Димензије:

- Контејнер треба да је дужине око 3000мм, ширине око 2000мм, спољне висине 2600мм, унутрашње висине 2300мм.
- Контејнер треба да буде причвршћен у сва 4 угла за конструкцију пристана и одигнут од равни палубе 80мм.

Конструкција:

Челична конструкција од наменски савијаних и кутијастих профила (Ѓ.0361), поцинковани са полиуретанским премазом челични профили 2-4мм, или заштитени специјалним бојама на епоксидној и акрилној бази 2+2 слоја.

Под и подна облога:

- Оптерећење пода 2,5кN/м².
- Под контејнера треба да буде слојевит и то од слојева који не труну, не повлаче воду у себе, а задовољавајуће су носивости.
- У контејнер на под поставити винил са ПУ изолацијом (од зида до зида) са одговарајућим лајснама.

Кров и плафон:

- Оптерећење крова 2,5кN/м².
- Кров урадити са панелом и пертлованим лимом на врху контејнера за који треба направити додатну подконструкцију и одговарајућу изолацију (Облагање ПЛАФОНА, сендвич панелом са испуном од полиуретана 40мм у белосивој боји. Допунска изолација са 50мм минералне вуне, камене вуне или стиропора изнад плафона, подконструкција крова од лимова, ОСБ плоча 10мм и КРОВ од равног пертлованог пластифицираног лима).



Облагање зидова:

- Оптерећење зидова 1,5кN/м².
- Облагање зидним сендвич панелом са испуном од полиуретана 40мм у белосивој боји,

Опрема:

Електронсталација:

- Електроинсталацију урадити према приложеном техничком опису и спецификацији.

Улазна врата:

- Уградити обрнута десна врата, димензије (2000x900)мм, отварају се према споља (према приложеној скици).
- Врата урадити од PVC профила са PVC испуном и квалитетним оковима.

Отвори за вентилацију:

- Уградити два отвора за вентилацију са вентилационом решетком која има лопатице за регулацију протока вентилације.
- Вентилационе решетке уградити на леви и деснио зид (тј. једну насупрот другој због боље вентилације).

Електроинсталација складишног контејнера на пристану

Електроинсталацију поставити по зидовима у PVC каналицама-каналним кутијама беле боје, одговарајућих димензија. У каналним кутијама оставити довољно резервног простора за евентуално додатне радове (барем за по један кабл највећег пресека у тој каналној кутији).

Набавити и уградити одговарајућу разводну таблу за монтажу на зид, изнад улазних врата, предвиђену за уградњу мин. 20 аутоматских осигурача. Уградити аутоматске осигураче фирме Минел- 17 комада (према наведеној спецификацији) и повезати их са наведеном електроинсталацијом.

-Спецификација аутоматских осигурача:

Заштиту комплетне електроинсталације извршити аутоматским осигурачима **25А** -3 комада.
За Осветљење аутоматски осигурач од **6А**-1 комад (за спољно и унутрашње осветљење контејнера).
За Монофазне шуко утичнице од **10А** -3 комада (1 комад за шуко утичницу зид лево, 1 комад за шуко утичницу зид десно и 1 комад за шуко утичницу код улазних врата).
За Трофазну шуко утичницу од **10А** -3 комада (код улазних врата).
За Про-Уто 63А утичницу-четворополну, која служи за напајање брода (постављена са спољне стране контејнера) од **20А** -3 комада.
Резервни аутоматски осигурачи од **6А** – 1 комад, од **10А** –2 комад, и од **16А** -1 комад.
Преостала три места на разводној табли намењена су уградњи Фидове склопке уколико то надлежна дистрибуција постави као услов.

- Напајање контејнера :

Напајање контејнера-разводне табле извршити преко утићнице ПРО-УТО 4-полне, **мушка**, 380V/63А, коју треба поставити на спољној страни контејнера.
Утичницу поставити по могућности као на слици или на други начин али да буде заштићена од атмосферских утицаја (снега и кише) а у договору са наручиоцем-надзорним органом:



Утичницу, спојити са разводном таблом, каблом PGP 4x10мм².

- Шуко утичнице :

Набавити и уградити монофазне шуко утичнице на зид са леве и десне стране (по једну) као и код улазних врата (1 комад). Шуко утичнице су за влазне просторије намењене за постављање на зид, беле боје, 220V/16А. За сваку утичницу поставити посебан кабл PGP 3x2,5мм² до разводне табле. Утичнице које се постављају код улазних врата, монтирати на висини од 400мм од пода а утичнице које се монтирају са леве и десне стране зида монтирати на висини од 800мм (због постављања полица).

Трофазну шуко утичницу за влазне просторије 380/16А, поставити код врата поред монофазне шуко утичнице. Повезати је каблом PGP 5x2,5 мм² до разводне табле. Уградити је на висини од 400мм од пода.

За напајање брода набавити и уградити Про-Уто утичницу, 4-полну, 380V/63А, **женску** за монтажу на зид са спољне стране контејнера, десни зид, и спојити је каблом PGP 4x6мм² преко прекидача до разводне табле. Прикључницу монтирати на висини од око 2000 мм од пода. Про-Уто утичницу заштитити од атмосферских утицаја (снега и кише) са одговарајућим алуминијумским лимом а у договору са наручиоцем-надзорним органом. Набавити и уградити трофазни гребенасти прекидач 3 G-25А, за укључивање-искључивање Про-Уто утичнице за напајање брода и поставити га у контејнер на зид, са десне стране када се улази у контејнер на висини од 1600мм од пода.

- Осветљење:

Инсталацију осветљења извести кабловима RGP 3x1,5мм²

- У контејнеру на плафону, набавити и уградити флуо светиљку намењену за радионице тј. за рад са опасним материјама херметички затворене у дуо споју ознаке G сличне типу ENV PD 436 ЕЛЕКТРОН Београд, 4x36W заједно са флуо цевима и стартерима у IP 65 - заштити. Поставити серијски прекидач беле боје, намењен за постављање за на зид на висини од 1600мм од пода а поставља се са леве стране код врата. Прекидач ће укључивати и искључивати светло у контејнеру као и спољно осветљење испред контејнера.

- За спољно осветљење испред контејнера набавити и уградити рефлектор од 500W са халогеном сијалицом од 300W и IC сензором покрета или Минел-Шредер са натријумовом сијалицом 250W у IP 65 - заштити.

ПЛОВНИ ПРИСТУПНИ МОСТ

Пловни приступни мост је потребно израдити из два сегмента. Сегменти међусобно, као и са главним плутајућим понтоном треба да буду повезани флексибилном монтажном-демонтажном везом.

Димензије:

- део приступног моста, дужине 1200 mm x 6000 mm, комада 1

- део приступног моста, ближи обали, дужине 1200 mm x 3000 mm, комада 1.

У случају израде трупа пристана од бродограђевинског челика, минимална дебљина лима мора бити 3 мм.

Опрема:

- сваки сегмент пловног приступног моста треба да буде опремљен са по 4 алке, по две са обе стране, на растојању не мањем од 1000 mm, за међусобну везу истих или са пристаном, израђеним од пуног челика дебљине 12мм, отвора алке Ø21 mm, прилагођене за челични шкопац С-1.6 који се качи кроз алку.

- сваки сегмент пловног приступног моста треба да буде опремљен **монтажно-демонтажним оградама** са једне стране приступног моста, према правилима и прописима Управе о заштити на раду, односно по техничким правилима и прописима за израду истих од стране Управе, а за сврху и намену приступног моста.

- Газишта сегмената приступног моста израдити од истегнутог метала.

ТРАНСПОРТ ДО АКВАТОРИЈЕ ДИРЕКЦИЈЕ У МАКИШУ И ИСПОРУКА -БЕОГРАД

Транспорт и испорука предмета набавке се врши на Бази Дирекције на Макишу, Обреновачки друм бр. 12, Београд.

Извођач радова при испоруци је дужан да технички обезбеди истовар предмета набавке.

НАПОМЕНА:

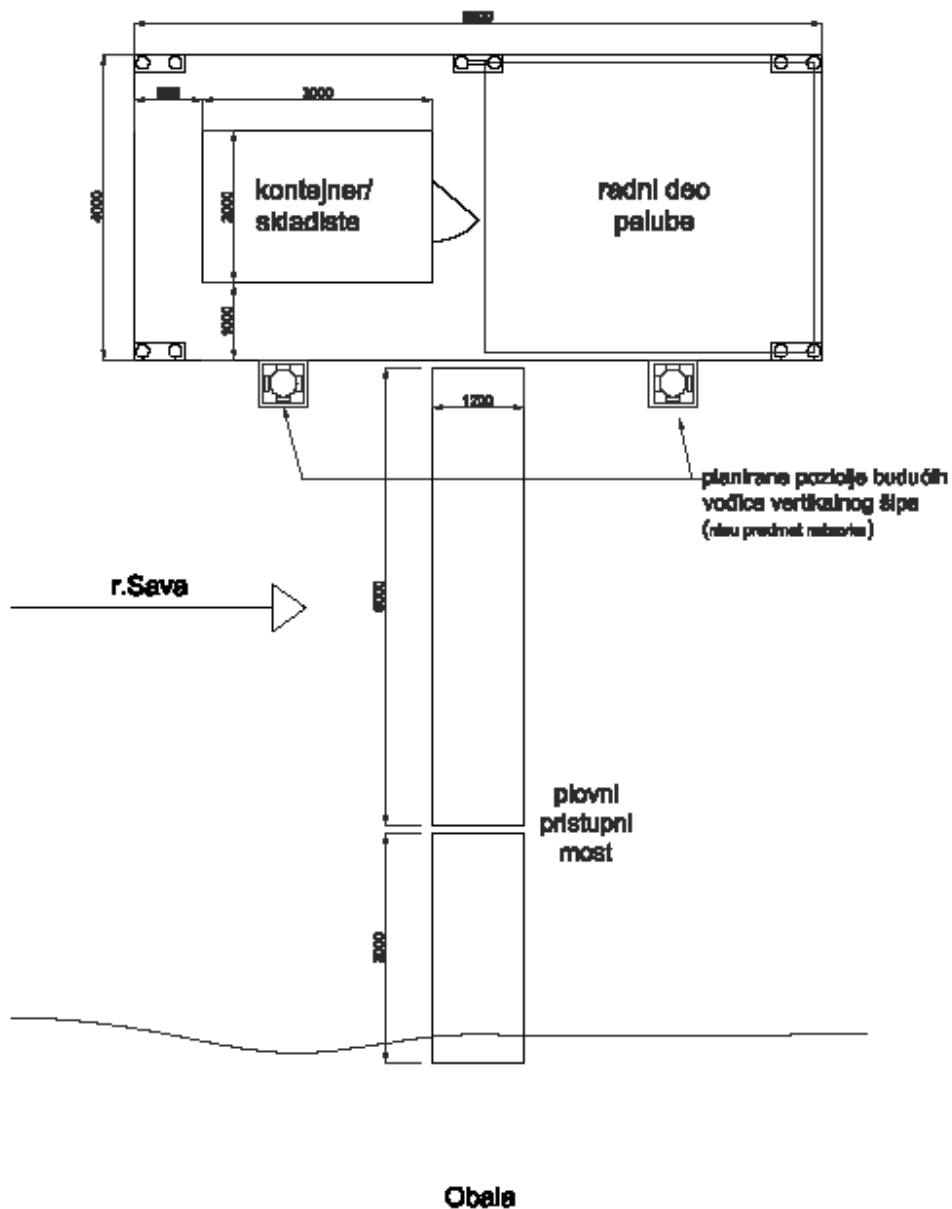
- Понуда мора у свим аспектима одговарати захтевима Дирекције и задатим техничким карактеристикама.
- Обавезно је поседовање важеће потврде о Признању произвођача или радионице за изградњу/израду бродских трупова, пловних и/или плутајућих објеката издате од стране Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу (у тексту Управа), односно важеће потврде/сертификата светски признатог класификационог друштва.

Понуда која не садржи валидну и важећу потврду, биће одбијена као неприхватљива.

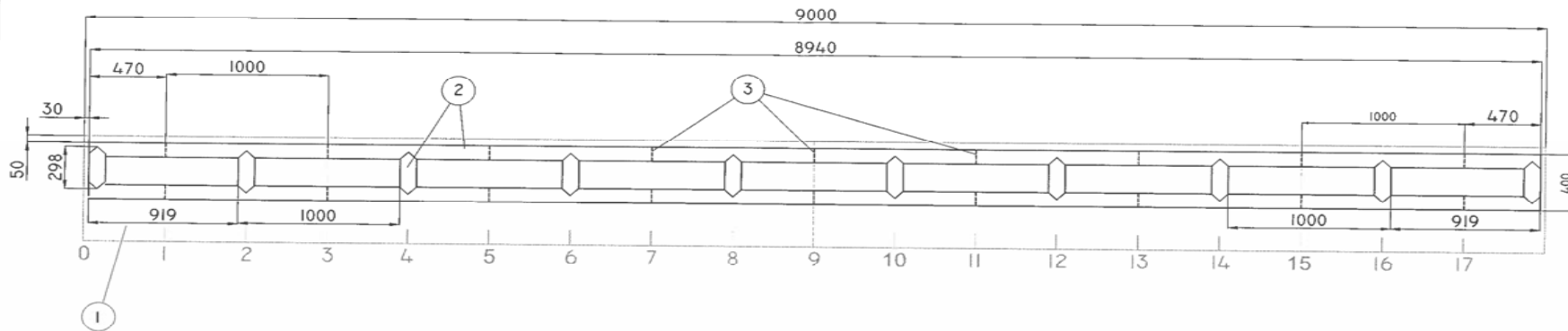
- По захтеву Наручиоца неопходно је извршити предходну израду техничке документације која ће бити одобрена од стране Наручиоца и оверена и одобрена од стране Управе пре почетка израде предмета набавке.
- Понуђач је у обавези да у складу са Техничким карактеристикама предмета набавке и захтевима Наручиоца уграђује искључиво **нове** материјале, **нове** делове и **нова** средства. Половни, већ коришћени или на било који начин прилагођени и неодговарајући материјали, делови и средства за уградњу неће бити прихваћена од стране Наручиоца.
- Обавезно је да се сви радови обављају стручно, квалитетно, строго поштујући професионална правила струке и уз употребу одговарајућих прописаних материјала, а према овереној документацији и правилима Управе.
- Надзор над градњом предметног плутајућег објекта вршиће представник Наручиоца и експерти Управе. Сви трошкови Управе падају на терет Наручиоца.

Prilog 1

pristajanje i privez merodavnog plovila



PRIOLOG 2 :
 CRTEZ BOKOSTITNIKA



3	POLUKRUG, $\delta = 4 \text{ mm}$	18		R 46,8 mm		
2	POLUCEV OD CEVI $\varnothing 101.6 \times 4$			21 m		
1	TRUP PRISTANA	1		9000x4000		
Poz.	NAZIV DELA	KOM.	MATERIJAL	DIMENZIJE	BROJ CRTEZA	STANDARD

МОДЕЛ УГОВОРА

У Г О В О Р

о набавци пловног пристана са складишним контејнером и пловним приступним мостом све са припадајућом опремом по јавној набавци мале вредности бр. 14-01/2013

Уговорне стране:

1. Република Србија, МИНИСТАРСТВО САОБРАЋАЈА Дирекција за водне путеве, Француска 9, Београд, матични број **17840860**, шифра делатности 8413, текући рачун: Буџет РС 840-1620-21, ПИБ **107877019**, кога заступа директор Љубиша Михајловић, дипл.инж. (у даљем тексту Купац) и
2. « _____, улица _____ број _____, из _____, матични број _____, шифра делатности _____, текући рачун _____, ПИБ _____, кога заступа лице одговорно за потписивање уговора _____ (у даљем тексту: Продавац)

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог уговора је набавка добара – пловног пристана са складишним контејнером и пловним приступним мостом, све са припадајућом опремом по спроведеном поступку купца за јавну набавку мале вредности број 14-01/2013, израђено према условима у Понуди продавца бр. _____, од _____ године, која је саставни део овог уговора.

ОБАВЕЗЕ ИЗВОЂАЧА

Члан 2.

Продавац се обавезује да ће купцу испоручити пловни пристан са складишним контејнером и пловним приступним мостом, све са припадајућом опремом, израђен према условима датим у конкурсној документацији: Техничка спецификација, као и у Обрасцу понуде за јавну набавку мале вредности број 14-01/2013 из Понуде продавца број _____ а која је код купца заведена под бројем _____.

Продавац се обавезује да ће купцу испоручити пловни пристан са складишним контејнером и пловним приступним мостом, све са припадајућом опремом, израђен према датом техничком цртежу, техничких карактеристика са обимом испоруке који су детаљно описани у конкурсној документацији: Техничка спецификација, по уговореној цени наведеној у понуди.

Продавац се обавезује да ће уговорену робу из претходног става транспортовати и испоручити на Базу Дирекције на Макишу, Обреновачки друм број 12 у Београду, сагласно условима датим у оквиру Захтева од значаја за исправност понуде конкурсне документације наручиоца која је утврђена као њен саставни део.

Продавац је сагласан да купац пре почетка израде уговорене робе, формира комисију која ће извршити увид и преглед техничких капацитета извођача потребних за извођење пловног пристана из чл. 1. уз обавезу да се продавцу достави примерак решења о формирању комисије за наведену намену.

Продавац се обавезује да пре почетка радова на изради уговорене робе, изради техничку документацију коју одобрава купац и оверава и одобрава Управа за утврђивање способности бродова за пловидбу (у даљем тексту: Управа).

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 3.

Укупна цена робе из члана 1. овог уговора, без урачунатог ПДВ износи динара:

_____ динара
(словима: _____),

Обрачунати ПДВ износи:

_____ динара
(словима: _____)

Укупна цена робе из члана 1. овог Уговора са урачунатим ПДВ износи:

_____ динара
(словима: _____)

Члан 4.

Купац и продавац су се договорили да купац уговорену цену из члана 3. овог уговора исплати продавцу у року од ____ (словима: _____) дана од дана пријема рачуна испостављеног по верификованом извршењу испоруке робе.

Варијанта са авансом

Уговорне стране су се споразумеле да купац исплати продавцу уговорену цену са припадајућим ПДВ из члана 3. овог уговора на следећи начин:

- аванс у висини од ____% уговорене цене са припадајућим ПДВ у року од _____ дана од дана потписивања уговора, односно пријема авансног рачуна и предаје средстава обезбеђења аванса,
- остатак по завршетку радова и по потпису Записника о извршеној техничкој примопредаји пловног пристана са складишним контејнером и пловним приступним мостом, све са припадајућом опремом у року од _____ дана од пријема рачуна

Продавац је дужан да као средство финансијског обезбеђења за износ аванса достави **бланко сопствену меницу на износ аванса, менично овлашћење и копију картона депонованих потписа** пре уплате аванса.

Средства финансијског обезбеђења морају бити достављена одмах након истека рока за подношење захтева за заштиту права понуђача тј. 5 дана након добијање Одлуке о додели уговора и иста се враћају по окончању испоруке и финалне исплате.

Меница за извршење свих обавеза из овог уговора мора да важи још десет дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Овлашћење за попуну менице мора бити потписано и оверено, сагласно Закону о платном промету („Службени лист СРЈ“, бр. 3/02 и 5/03 и „Службени гласник РС“, бр.43/04, 62/06 и 111/09- др. Закон и 31/11). Уз менично овлашћење понуђач ће доставити и картон депонованих потписа.

Меница мора бити регистрована у НБС.

Купац ће застати са уплатом аванса до достављања средстава обезбеђења авансног плаћања.

РОК ЗА ПОЧЕТАК ИЗВОЂЕЊА РАДОВА И РОК ИСПОРУКЕ

Члан 5.

Уговорне стране су се споразумеле да рок за испоруку пловног пристана са складишним контејнером и пловним приступним мостом, све са припадајућом опремом почиње да тече најкасније четири дана од дана потписивања уговора односно уплате аванса, шта наступи касније.

Уговорне стране су се споразумеле да продавац испоручи купцу уговорену робу из члана 1. овог уговора у року од _____ (словима: _____) календарска дана од дана потписивања уговора.

Примопредају робе из члана 1.овог Уговора извршиће стручна комисија коју ће формирати купац и која ће сачинити записник о техничкој примопредаји.

ПЕНАЛИ

Члан 6.

За сваки дан закашњења у испоруци робе, продавац ће платити уговорну казну од 5‰ (пет промила) дневно.

Уговорна казна из претходног става не може прекорачити износ од 10% уговорене цене.

У случају да уговорна казна прекорачи напред наведени износ купац има право на једнострано раскид уговора и накнаду штете у складу са законом.

КВАЛИТЕТ РАДОВА И ГАРАНЦИЈА

Члан 7.

Продавац гарантује да ће уговорена роба из члана 1. овог уговора бити израђена од нових материјала, да ће приликом израде уграђивати нове делове и нова средства за уградњу.

Продавац је сагласан да половни, већ коришћени или на било који начин прилагођени и неодговарајући материјали, делови и средства за уградњу неће бити прихваћени од стране купца и представљаће разлог за раскид уговора и накнаду штете у складу са законом.

Продавац даје гаранцију за испоручени пловни пристан са складишним контејнером и пловним приступним мостом, све са припадајућом опремом, датим у Понуди број _____, од _____ године, у трајању од _____ (словима: _____) месеци/година.

Уколико се на роби која је предмет овог уговора, установи било какав недостатак у смислу ст. 1. и 2. овог члана, купац је дужан да достави писану рекламацију продавцу. Продавац је у обавези да за време трајања гарантног рока о свом трошку отклони све недостатке који су последица пропуста у изради или недостатке уграђеног материјала, делова и средстава, у складу са прописима који регулишу заштиту права потрошача и у складу са општим правилима уговорног права.

Рок за отклањање недостатака након оправдане рекламације износи 15 (словима: петнаест) дана од дана пријема захтева од стране купца.

Уколико продавац не изврши радње на отклањању рекламираних недостатака у наведеном року, или у разумном року за дату ситуацију, купац има право на једнострани раскид уговора и накнаду евентуалне штете у складу са законом.

НАДЗОР

Члан 8.

Надзор над извођењем радова на изради пловног пристана са складишним контејнером и пловним приступним мостом, све са припадајућом опремом врши представник купца одређен решењем и представник Управе.

Сви евентуални трошкови Управе падају на терет наручиоца.

ТРАЈАЊЕ УГОВОРА

Члан 9.

Овај уговор ступа на снагу даном његовог потписивања од стране овлашћених лица обе стране и истиче испоруком уговорене робе и уплатом износа укупне цене уговорене робе у уговором утврђеном року, након испостављања фактуре.

Након испостављања фактуре и уплате износа из члана 3. овог уговора, продавац остаје у обавези да одговара за квалитет робе сагласно члану 7. овог уговора.

У случају раскида уговора из разлога садржаних у члану 7. овог уговора, купац има право на повраћај датог.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 10.

За све што није предвиђено овим уговором сходно се примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 11.

Уговорне стране су се споразумеле да ће сва, евентуално спорна питања, решавати споразумно, у противном за решење спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 12.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 13.

Уговор је сачињен у 6(шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3(три) примерка.

ЗА КУПЦА
ДИРЕКТОР

ЗА ПРОДАВЦА

Љубиша Михајловић

ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ

Овом изјавом неопозиво потврђујемо да ћемо у уговореном року доставити Наручиоцу неопозиву, безусловну, оверену, потписану и на први позив наплативу сопствену соло меницу са меничним овлашћењем и копијом картона депонованих потписа на износ вредности аванса понуде за добро која је предмет набавке за коју конкуришемо.
Прихватамо враћање менице по извршеној услузи.

Изјављујем да сам сагласан да у случају неизвршавања уговорних обавеза у роковима и на начин предвиђен уговором, наручилац реализује средство финансијског обезбеђења.

Дана _____ 2013. год.

МП

ПОНУЂАЧ

Место: _____

потпис овлашћеног лица