



РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ  
ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ  
БЕОГРАД  
ФРАНЦУСКА БР.9

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГЕ – ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЗАПОСЛЕНИХ**

**ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**бр. 23 – 09/2014**

- Укупан број страна: 37 -

Београд, јуни 2014. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/13 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 23 – 09/2014, деловодни број 14/38 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 14/38-1, припремљена је

## КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

### за јавну набавку мале вредности – услуга осигурања имовине и запослених ЈН бр. 23 – 09/2014

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	9
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	13
VI	Образац понуде	22
VII	Модел уговора	27
VIII	Образац трошкова припреме понуде	31
IX	Образац изјаве о независној понуди	32
X	Образац изјаве да је поштовао обавезе из чл.75. став 2. Закона	33
XI	Изјава о средствима финансијског обезбеђења	34
XII	Модел меничног овлашћења	35
I	Прилог	37

## ***I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ***

### **1. Подаци о наручиоцу**

Наручилац: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре – Дирекција за водне путеве

Адреса: Француска бр.9, Београд

Интернет страница: [www.plovput.gov.rs](http://www.plovput.gov.rs)

### **2. Врста поступка јавне набавке**

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

### **3. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке број 23 – 09/2014 је услуга – осигурања имовине и запослених за потребе МГСИ Дирекције.

### **4. Контакт (лице или служба)**

Лице (или служба) за контакт мр. Дубравка Стојановић, руководилац Групе за јавне набавке,

Е - mail адреса (или број факса) [dstojanovic@plovput.rs](mailto:dstojanovic@plovput.rs); fax: 011 30 29 808

## ***II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ***

### **1. Предмет јавне набавке**

Предмет јавне набавке бр. 23 – 09/2014 је услуга осигурања имовине и запослених за потребе Дирекције.

– ознака из општег речника набавке – 66510000 – услуге осигурања.

### **2. Партије**

Предмет набавке није обликован по партијама.

### **3. Период важења уговора**

Јавна набавка се закључује за период од дванаест месеци од дана закључења уговора.

**III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС  
ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И  
ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ  
ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.**

За потребе МГСИ-Дирекције за водне путеве, потребно је доставити понуду за осигурање

1) имовине која се састоји од:

- пловних објеката,
- грађевинских објеката,
- залиха робе у магацију,
- рачунарске опреме и
- аутомобила и

2) запослених Дирекције,

а све према подацима из табела 1, 2, 3 и 4 и условима датим у наставку.

**Уз понуду је обавезно доставити УСЛОВЕ ОСИГУРАЊА за сваки од наведених предмета осигурања.**

**Табела 1 – ПЛОВНИ ОБЈЕКТИ**

Ред бр.	Назив пловног објекта	Дуж/шир/газ (м), Депласман (Т)	Погонски мотор, Помоћни мотор	Статус пловног објекта (експлоатација / мировање)	Вредност	Ширина покрића Тотални губитак	Ширина покрића, Пуно покриће (са укљученим трошковима вађења потонулих пловила) и одговорност
1	Багер Млава ИНС Beaver 600	22,16 / 5,72 / 1,10 62.60	CATERPILLAR 465 kw	У експлоатацији	24.130.000		01.07.2014 .-01.07.2015.
2	Стари град	25,41 / 9,20 / 0,90 186	Дизел агрегати: torpedo R6, 66 kw IMR R4, 28 kw погон багера: TAM F6 L 413R 110kw	У експлоатацији	3.500.000		01.07.2014. -01.07.2015.
3	Пловна направа Неимар	15,10 / 7,14 / 0,65 66	CUMMINS 6Bs.9-M, 86KW	У експлоатацији	5.000.000		01.07.2014 .-01.07.2015.
4	Торлак I	25,40 / 5,05 / 1,5 90.2	SKL R8, 224 KW дизел агрегат IMR R3, 25kw	У мировању у периоду покрића	250.000	01.07.2014.- 01.07.2015.	
5	СПП V	15,40 / 3,50 / 1,10 31.0	PERKINS SABRE 185 C, 140KW	У експлоатацији	2.000.000		01.07.2014 .-01.07.2015
6	СПП VI	15,40 / 3,50 / 1,10 31.0	FAMOS R6, 103 KW	У мировању у периоду покрића	250.000	01.07.2014.- 01.07.2015.	

7	СПП VII	15,40 / 3,50 / 1,10 31.0	PERKINS SABRE 185 C, 140KW	У експлоатацији	2.000.000		01.07.2014 .-01.07.2015
8	БГ-П-090А (стамбена лађаТока)	13,45 / 6,75 / 0,79 47.24	Дизел агрегат Deutz R2, 15kw	У експлоатацији	1.500.000		01.07.2014 .-01.07.2015
9	БГ-П-089 А (Ливадица)	27,70 / 6,75 / 0,75 51	Дизел агрегат Deutz R2, 15kw	У мировању у периоду покрића	250.000	01.07.2014.- 01.07.2015.	
10	Т 64001	47,20 / 8,40 / 1,80 551	Погон витла и динама Aran 4,4 kw	У експлоатацији	250.000	01.07.2014.- 01.07.2015	
11	Т 64002	47,20 / 8,40 / 1,80 551	Погон витла и динама Aran 4,4 kw	У мировању у периоду покрића	250.000	01.07.2014.- 01.07.2015.	
12	Т 64003	47,20 / 8,40 / 1,80 551	Погон витла и динама Aran 4,4 kw	У експлоатацији	2.000.000		01.07.2014 .-01.07.2015.
13	Т 64006	49,50 / 7,80 / 1,85 555	Погон витла и динама Aran 4,4 kw	У мировању у периоду покрића	250.000	01.07.2014.- 01.07.2015.	
14	Т 64007	49,50 / 7,80 / 1,85 555	Погон витла и динама Aran 4,4 kw	У мировању у периоду покрића	250.000	01.07.2014.- 01.07.2015.	
15	Т 64008	49,50 / 7,80 / 1,85 555	Погон витла и динама Aran 4,4 kw	У мировању у периоду покрића	2.000.000		01.07.2014. -01.07.2015.
16	Т 64009	49,50 / 7,80 / 1,85 555	Погон витла и динама Aran 4,4 kw	У мировању у периоду покрића	250.000	01.07.2014.- 01.07.2015.	
17	БГ-П-221 Б	24,12 / 5,73 / 0,75 78	Контејнер- складиште 3x2,5m	У експлоатацији	1.000.000	01.07.2014.- 01.07.2015	напомена
18	РБ 34	24,12 / 5,73 / 0,75 78		У експлоатацији	1.000.000	01.07.2014.- 01.07.2015.	
19	РБ 53	24,12 / 5,73 / 0,75 78		У мировању у периоду покрића	250.000	01.07.2014.- 01.07.2015.	
20	БГ-П-926А	29,52/5,87/0,8	Контејнер канцеларија/ 6x2,4м	У експлоатацији	1.000.000	01.07.2014.- 01.07.2015.	напомена
21	РБ 58	30,70 / 5,90 / 0,60 72		У експлоатацији	800.000	01.07.2014.- 01.07.2015	
22	РБ 59	30,70 / 5,90 / 0,60 72		У мировању у периоду покрића	500.000	01.07.2014.- 01.07.2015.	
23	БГ-П-569А	11,70 / 3,00 / 0,60 11.6	Torpedo - Aran 5.1kw	У експлоатацији	250.000		01.07.2014 .-01.07.2015.
24	БГ-П-346А	11,70 / 3,00 / 0,60 11.6	Torpedo - Aran 5.1kw	У експлоатацији	250.000		01.07.2014. -01.07.2015.
25	БГ 087 Д	13,60 / 3,50 / 0,84 14.89	IMR S46 R6, 66 KW	У експлоатацији до 20.09.2014. након тога у мировању	500.000	01.07.2014.- 01.07.2015	

26	СПП XVIII	15,90 / 4,42 / 0,93 34.35	MTU (Mercedes), 110 KW/Deutz R2, 15kw	У експлоатацији	3.000.000		01.07.2014 .-01.07.2015
27	СПП XIX	15,90 / 4,42 / 0,93 34.35	MTU (Mercedes), 110 KW/Deutz R2, 15kw	У експлоатацији /У мировању у периоду покрића	1.500.000	01.08.2014.- 01.07.2015.	01.07.2014. -01.08.2014.
28	СПП XX	15,90 / 4,42 / 0,93 34.35	MTU (Mercedes), 110 KW/Deutz R2, 15kw	У експлоатацији	2.500.000		01.07.2014 .-01.07.2015
29	СПП XXI	15,90 / 4,42 / 0,93 34.35	Погонски мотор Торпедо V6, 110кW, помоћни мотор Deutz-P2, 15кW	У експлоатацији	2.000.000		01.07.2014. – 01.07.2015.
30	СПП XXII	15,90 / 4,42 / 0,93 34.35	MTU (Mercedes), 110 KW/Deutz R2, 15kw	У експлоатацији	2.000.000		01.07.2014 .-01.07.2015
31	ИСТРАЈНИ I	30,64 / 6,94 / 1,40 181	2 x MTU (Mercedes) R6 2x103kw дизел агрегати: 2 x Deutz R4, 32kw	У експлоатацији	6.500.000		01.07.2014. -01.07.2015
32	ИСТРАЈНИ II	26,00 / 4,30 / 1,20 127	MTU (Mercedes), 103 KW мотор дизалице: IMR R4, 21kw	У експлоатацији	5.000.000		01.07.2014 .-01.07.2015
33	Пристан БГ – П – 869А	25,62 / 5,40 / 0,85 90	Контејнер- складиште 6x2,4m	У експлоатацији	1.000.000	01.07.2014.- 01.07.2015	напомена
34	БГ-037 А „Ехо II“	12,66 / 3,70 / 1,0 17.40	2 x Perkins R6, 2 x 66kw дизел агрегат: Rotor 8 kw	У мировању	2.000.000		01.07.2014 .-01.07.2015
35	МБ ЕХО	23,75 / 5,40 / 1,20 75.90	2x MTU (Mercedes) R6 2x103kw дизел агрегат: IMR R3, 21kw	У мировању у периоду покрића	3.000.000	01.07.2014.- 01.07.2015	
36	Чамац за хидрографска снимања, БГ – 526 Е	5.40 / 2.24 / 0.10	Ванбродски – Honda 50 KS	У експлоатацији	2.000.000		01.07.2014 .-01.07.2015

**Напомена:**

Објекте: СПП XIX, БГ – П -221 Б, БГ – П – 926А и БГ-П-869А треба осигурати од ризика тоталног губитка, али и од штете настале појавом пожара.

**Укупна вредност пловних објеката износи : 80.180.000,00 динара**

**Спецификација чамаца за које је потребно доставити и понуду за осигурање од одговорности за штету причињену трећим лицима;**

1. чамац за хидрографска снимања БГ 526Е, регистрација 13.04.2014.

**Табела 2 – ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ, ЗАЛИХЕ РОБА И РАЧУНАРСКА ОПРЕМА**

НАЗИВ	УКУПНА ВРЕДНОСТ ЗА ОСИГУРАЊЕ
<b>1. ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ:</b>	
Зграда Дирекције у Француској бр. 9 у Београду	16.000.000,00
База Макиш ( канцеларијски простор и гаража)	10.000.000,00
Апатин (канцеларијски простор)	2.000.000,00
Нови Сад (канцеларијски простор и део за становање надзорника пловног пута)	500.000,00
Опрема на Бази Макиш – канцеларијска опрема и телефонска централа	300.000,00
<b>2. ЗАЛИХЕ РОБЕ</b>	
Зграда Дирекције у Француској бр.9 – део канцеларијског, потрошног материјала и ситног инвентара	1.000.000,00
База Макиш – уља и мазива и други потрошни материјал, машински резервни делови	2.000.000,00
Апатин – потрошни материјал	100.000,00

2а.Рачунарска опрема у згради Дирекције Назив	Количин а	Укупна вредност
Laser Color A3 PrinterXerox WorkCenter 7428	2	1.500.000
Главни Blade Серверски орман са уграђеним компонентама у серверској соби	1	2.000.000
Главни Blade Серверски орман са уграђеним компонентама у РИС сервер соби - подрум зграде у Француској 9	1	2.700.000
УПС у РИС сервер соби 30KVa	1	1.500.000
Спратни мрежни ормани и опрема у њима (панели, каблажа, свичеви)	1	400.000
Телефонска централа у згради Дирекције	1	450.000
Телефонска централа на бази	1	250.000

Осигурани ризици:

- Тачка 1. Осигурање имовине од пожара и неких других опасности (основни ризици).
- Тачка 2. Осигурање залиха од пожара и неких других опасности (основни ризици).
- Тачка 3. Осигурање имовине од пожара и неких других опасности. (основни ризици) и осигурање компјутерске мреже и телефонске централе – комбиновано осигурање и осигурање преносиве технике од крађе, пожара и упада у воду.

**У вези података о вредности имовине ради се о фиксним износима, а не књиговодственим.**

### **Табела 3 – ЗАПОСЛЕНИ**

#### **КОЛЕКТИВНО КОМБИНОВАНО ОСИГУРАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ**

Подаци о запосленима:

У Дирекцији за водне путеве тренутно стање је:

На неодређено време: 94

На одређено време: 2

По основу уговора о ппп: 5 лица

Број запослених	Смртни случај услед незгоде	Смртни случај услед болести	Инвалидност	Трошкови лечења	Трошкови услед теже болести	Хитне интервенције/ операције
101	200.000 динара	100.000 динара	400.000,00 динара	65.000,00 динара	65.000,00 динара	70.000,00 динара

#### **Обавезан услов:**

Понуђач се обавезује да ће сваком новом запосленом или ангажованом лицу признати право на накнаду за случај последица од несрећног случаја, за случај тежих болести, хитне интервенције односно операције почев од дана заснивања радног односа односно радног ангажовања.

Понуђач је дужан да изврши исплату накнаде штете за осигуране ризике по писаном налогу наручиоца најкасније у року од 15 дана од дана достављања уредне документације.

### **Табела 4 – АУТОМОБИЛИ**

р.б.	возило	снага ccm/kw	Година, производње	пређени км	Рег. ознака
1.	Škoda Super B	2771/142	2007	186.550	BG 390 TV
2.	Audi A 6	2400/140	2000	227.369	BG 201 HA
3.	Mazda 2500 TD	2500/80	2003	284.000	BG 136 SB
4.	Škoda Fabia	1400/63	2008	114.500	BG 684 ŽF
5.	Škoda Fabia	1400/44	2007	59.000	BG 321 BL
6.	Škoda Fabia	1400/44	2001	216.000	BG 472 PV
7.	Škoda Fabia	1400/44	2001	177.845	BG 684 ŽG
8.	Škoda Fabia	1400/44	2001	163.500	BG 472 ZK

#### **Услови:**

Осигурање возила се врши по Закону о обавезном осигурању у саобраћају-ОСИГУРАЊЕ ОД АУТООДГОВОРНОСТИ.

Осигурање возила – потпуни каско са учешћем од 20%.

Премија аутоодговорности треба бити достављена у основном премијском степену, без примљеног бонуса/малуса.



#### **IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА**

##### **1. УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА**

**1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Да му није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања позива за подношење понуде;
- 4) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ;
- 5) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке; - **за ову набавку је предвиђена посебна дозвола.**
- 6) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине .

**1.2.** Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача.

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке.

**1.3.** Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

**2.** Поред обавезних услова понуђач мора да испуњава **и додатне услове** и то:

**1.** Да понуђач располаже адекватним **кадровским капацитетом** и то да има запослено:

- Понуђач мора да има у радном односу на неодређено и одређено време најмање 20 (двадесет) запослених који су одговорни за извршење уговора и квалитет пружања услуге која је предмет јавне набавке.

## 2. УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, коју доставља у виду неоверене копије.

- **за тачку 5.** Понуђач је у обавези да достави **важећу дозволу Народне банке Србије за обављање делатности која је предмет јавне набавке, прописана Законом о осигурању и Потврда Народне банке Србије која води евиденцију издатих дозвола да правно лице и даље обавља делатност осигурања.**
- **за тачку 6.** Понуђач доставља Изјаву о испуњавању обавеза које произилазе из важећих законских прописа заштите на раду, запошљавања и услова рада и заштите животне средине као и да је ималац права интелектуалне својине која је дата на **Обрасцу број X** конкурсне документације.

### Доказивање испуњености додатних услова

Поред обавезних услова понуђач мора да испуњава и **додатне услове** и то:

У циљу испуњавања **додатних услова** (члан 76. Закона) понуђач је потребно да приложи следеће доказе:

#### кадровски капацитет

Да понуђач располаже адекватним **кадровским капацитетом** – потребно је да достави следеће доказе:

- Потребно је доставити списак и фотокопије радних књижица од најмање 20 (двадесет) запослених са степеном стучне спреме који су у радном односу на неодређено и одређено време и који су одговорни за извршење уговора и квалитет пружања услуге која је предмет јавне набавке.

**НАПОМЕНА:** Наручилац задржава право да изврши увид у постојање финансијских, пословних, техничких и кадровских капацитета код понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да достави Изјаву подизвођача (*Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу V одељак 3.*), потписану од стране овлашћеног лица подизвођача и оверену печатом.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

### 3. ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

#### ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

#### ИЗЈАВУ

Понуђач \_\_\_\_\_ / у поступку јавне набавке услуге – осигурања имовине и запослених, бр. 23 – 09/2014, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 5) Понуђач је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантује да је ималац права интелектуалне својине;

Место: \_\_\_\_\_

Понуђач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**3.a ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА  
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ  
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Подизвођач \_\_\_\_\_ у поступку јавне набавке услуге – осигурања имовине и запослених, бр. 23 – 09/2014, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије).

Место: \_\_\_\_\_

Подизвођач: \_\_\_\_\_

Датум: \_\_\_\_\_

М.П. \_\_\_\_\_

**Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.**

**1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА**

Понуђач подноси понуду на српском језику.

**2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА**

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре – Дирекција за водне путеве, ул. Француска бр. 9, Београд, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга – Осигурања имовине и запослених, ЈН бр.23–09/2014 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом ако је поднета наручиоцу до **26. јуна 2014.године до 12 часова**.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- 1) ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача);
  - 2) МОДЕЛ УГОВОРА (попуњен, оверен печатом понуђача и потписан од стране овлашћеног лица);
  - 3) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА;
  - 4) ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (потписан и оверен печатом понуђача);
- ПРИЛОГ (залепити на коверат или на кутију понуде која се подноси наручиоцу, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача
- 5) ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (уколико понуђач тражи накнаду трошкова дефинисаних чл. 88. Закона о јавним набавкама).
  - 6) ИЗЈАВУ О СРЕДСТВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
    - ПРИЛОГ.

Уколико понуду подноси група понуђача, само носилац понуде попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце из конкурсне документације и у понуди прилаже:

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ;
- МОДЕЛ УГОВОРА, са навођењем свих понуђача из групе (Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а ОВЛАШЋЕЊЕ за потписивање обавезно се прилаже у понуди и представља обавезан услов понуде);
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА;
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (потписан и оверен печатом понуђача);

ПРИЛОГ (залепити на коверат или на кутију понуде која се подноси наручиоцу, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача

- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (уколико понуђач тражи накнаду трошкова дефинисаних чл. 88. Закона о јавним набавкама);
- ИЗЈАВУ О СРЕДСТВИМА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА
- ПРИЛОГ.

### **3. ПАРТИЈЕ**

Набавка није обликована по партијама.

### **4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА**

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

### **5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ**

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре - Дирекција за водне путеве, ул. Француска бр.9, Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – Осигурања имовине и запослених, ЈН бр.23 – 09/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге – Осигурања имовине и запослених, ЈН бр. 23 – 09/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге – Осигурање имовине и запослених, ЈН бр. 23 – 09/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге –Осигурање имовине и запослених, ЈН бр. 23 – 09/2014 - НЕ ОТВАРАТИ” .

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

### **6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ**

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

### **7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ**

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

## **8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА**

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који обавезно садржи податке из члана 81. ст. 4. тач. 1) до б) Закона и то податке о:

- члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- понуђачу који ће у име групе понуђача дати средство обезбеђења,
- понуђачу који ће издати рачун,
- рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- обавезама сваког од понуђача из групе понуђача за извршење уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

## **9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ РОК, КАО И ДРУГЕ ОКОЛНОСТИ ОД КОЈИХ ЗАВИСИ ПРИХВАТЉИВОСТ ПОНУДЕ**

### **9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.**

Укупна висина премије и рокови уписују се на оригиналном обрасцу понуде (Образац VI) датом у конкурсној документацији. Износ дат у понуди мора бити исказан у динарима без урачунатог пореза на премију.

Рок плаћања се прецизира од дана пријема рачуна испостављеног по обављеној услузи.

Рок за плаћање не може бити краћи од 10 (десет) дана, нити дужи од 45 (четрдесетпет) дана у складу са Законом о роковима извршења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12), рачунајући од дана уредно примљене фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Авансно плаћање није предвиђено.

**Плаћање премије мора бити реализовано кроз 12 (дванаест) једнаких месечних рата, осим за премију аутоодговорности, која ће бити плаћена у целисти.**

Наручилац задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета.

У случају да понуђач понуди другачије услове плаћања, од напред наведеног, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

## **9.2. Захтев у погледу рока важења понуде**

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

## **9.3 Услов реосигурања:**

Уколико је понуђач у законској обавези дужан је да уз понуду достави уговор о реосигурању за 2014.годину.

## **10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ**

Висина премије мора бити исказана у динарима, у месечном износу за обједињену услугу осигурања имовине и запослених, са и без пореза на премију, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност. У Обрасцу понуде је потребно уписати и годишњу цену услуге, са и без пореза ради упоређивања исте са процењем вредношћу набавке на годишњем нивоу.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска висина премије, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

Понуђена висина премије мора да важи за период од годину дана од дана потписивања уговора. Иста се не може мењати.

## **11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ**

- Подаци у вези са пореским обавезама могу се добити од Министарства финансија и привреде, Пореске управе, Саве Машковића број 3-5, 11000 Београд, мејл: [press@poreskauprava.gov.rs](mailto:press@poreskauprava.gov.rs);

- Подаци о заштити животне средине могу се добити од Министарства енергетике, развоја и заштите животне средине, Агенција за животну средину Руже Јовановића 37а, 11160, Београд, е mail: [office@sepa.gov.rs](mailto:office@sepa.gov.rs);

- Подаци о заштити при запошљавању, условима рада и сл. могу се добити на мејл Министарства рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина број 11, 11000 Београд, мејл: [press@minrzs.gov.rs](mailto:press@minrzs.gov.rs)

## **12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА**

Меница за добро извршење посла и за озбиљност понуде.

Понуђач којем буде додељен уговор, дужан је да при закључењу уговора, на име средства финансијског обезбеђења уговора, достави уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за попуњу у висини од 10% од уговорене вредности, без пореза на премију осигурања, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ на име доброг извршења посла и евентуално плаћање уговорне казне.

Меница за извршење свих обавеза из овог уговора мора да важи још 30 (тридесет) дана од дана истека рока за коначно извршење свих уговорених обавеза.

Понуђач је у обавези да уз понуду достави меницу за озбиљност понуде уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Наручиоца, са меничним овлашћењем за



попуну у висини од 10% од уговорене вредности, без пореза на премију осигурања, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ са роком важења 15 (петнаест) дана дужим од рока трајања опције понуде.

Ова меница се подноси ради заштите наручиоца од ризика понашања понуђача чиме би се оправдало одузимање меничног износа у случају да понуђач повуче понуду у периоду важења понуде и у случају не потписивања уговора или не достављања менице која је тражена у моменту потписивања уговора.

Овлашћење за попуну менице мора бити потписано и оверено, сагласно позитивним прописима. Уз менично овлашћење понуђач ће доставити и картон депонованих потписа.

Меница мора бити регистрована у Регистру меница Народне банке Србије, за шта се као доказ доставља извод из Регистра меница НБС.

Понуда мора да садржи и Изјаву понуђача да ће приликом потписивања уговора наручиоцу доставити потраживану бланко меницу, менично овлашћење у висини од 10% од вредности достављене понуде, са роком важења 30 (тридесет) дана дуже од дана истека уговора, као средство финансијског обезбеђења за добро извршење посла и картон депонованих потписа .

### ***13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ***

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

### ***14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ***

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail: [dstojanovic@plovput.rs](mailto:dstojanovic@plovput.rs) или факсом на број 011/ 30 29 808 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 23 - 09/2014**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

### ***15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА***

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити

примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач има право да изврши увид у документацију о спроведеном поступку јавне набавке после доношења одлуке о додели уговора, односно одлуке о обустави поступка о чему може поднети и писмени захтев Наручиоцу. Наручилац је дужан да лицу из става 1.ове тачке, омогући увид у документацију и копирање из поступка, о трошку подносиоца захтева, у року од два дана од пријема писаног захтев.

## **16. ДОДАТНО ОБЕЗБЕЂЕЊЕ ИСПУЊЕЊА УГОВОРНИХ ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА КОЈИ СЕ НАЛАЗЕ НА СПИСКУ НЕГАТИВНИХ РЕФЕРЕНЦИ**

Понуђач који се налази на списку негативних референци који води Управа за јавне набавке, у складу са чланом 83. Закона, а који има негативну референцу за предмет набавке који није истоврстан предмету ове јавне набавке, а уколико таквом понуђачу буде додељен уговор, дужан је да **у тренутку закључења уговора** преда наручиоцу **банкарску гаранцију за добро извршење посла**, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини **од 15%, (уместо 10% из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду)** од укупне вредности уговора без ПДВ-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи.

## **17. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године у поступку јавне набавке:

- 1) поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона о јавним набавкама;
- 2) учинио повреду конкуренције;
- 3) доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- 4) одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне 3 године.

Доказ може бити:

- 1) правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;
- 2) исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- 3) исправа о наплаћеној уговорној казни;
- 4) рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- 5) извештај надзорног органа о изведеним радовима који нису у складу са пројектом, односно уговором;
- 6) изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- 7) доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача;

Наручилац ће понуду понуђача који је на списку негативних референци одбити као неприхватљиву ако је предмет јавне набавке истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу.

Ако предмет јавне набавке није истоврсан предмету за који је понуђач добио негативну референцу, наручилац ће захтевати додатно обезбеђење испуњења уговорних обавеза, тако што ће понуђач приложити банкарску гаранцију из тачке 12. Упутства понуђачима како да сачине понуду (поглавље V) конкурсне документације у висини од 15% од укупне вредности уговора без ПДВ-а.

### **18. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА**

МГСИ-Дирекција за водне путеве ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума економски најповољније цене:

- **Висина премије** **80 бодова**
- **Ажурност у решавању штета** **20 бодова**

#### **Висина премије – максимално 80 бодова**

Понуда са најнижом укупном ценом из понуде (Ц мин) добија максимални број бодова, тј.80. Број бодова за укупну цену из понуде (Ц) осталих понуда израчунава се према формули:

$$\text{Бц} = \frac{80 \times \text{Ц мин}}{\text{Ц}}$$

#### **Ажурност у решавању штета – максимално 20 бодова**

Ажурност у решавању штета биће одређена према следећој формули:

$$\% \text{ ажурности у решавању штета} = 100 \times (A+B) / (C+D)$$

где је

A – Одбијене и сторниране штете

B – Решене штете

C – Резервисане штете на крају претходне године

D – Пријављене штете

Подаци се добијају са веб сајта Народне Банке Србије ([www.nbs.rs](http://www.nbs.rs)) – Надзор Осигурања – Пословање друштава за осигурање – Годишњи извештај – Број штета по друштвима за осигурање у 2012. години.

Пондерисање по критеријуму Ажурност у решавању штета ће се обавити према следећој скали:

Понуђач је дужан и да достави тражене податке у Обрасцу понуде.

### **19. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ**

Уколико две или више понуда имају исти број бодова, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који има већи број бодова на основу елемента критеријума – висина премије.

### **20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА**

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине. (Образак изјаве из поглавља X.).

## **21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА**

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

## **22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА**

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно свако заинтересовано лице, или пословно удружење у њихово име.

Захтев за заштиту права подноси се Републичкој комисији, а предаје наручиоцу. Примерак захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији. Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail [dstojanovic@plovput.rs](mailto:dstojanovic@plovput.rs), факсом на број 011/ 30 29 840 или препорученом поштиљком са повратницом. Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим уколико Законом није другачије одређено. О поднетом захтеву за заштиту права наручилац обавештава све учеснике у поступку јавне набавке, односно објављује обавештење о поднетом захтеву на Порталу јавних набавки, најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања. У том случају подношења захтева за заштиту права долази до застоја рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана пријема одлуке.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење понуда, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока. Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу од 40.000,00 динара (број жиро рачуна: 840-742221843-57, позив на број 50-016, сврха: Републичка административна такса са назнаком набавке на коју се односи, корисник: Буџет Републике Србије).

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

## **23. УПОЗОРЕЊЕ**

У време позива наручилац и понуђач не могу започињати нити вршити радње које би могле унапред одредити избор одређене понуде.

У периоду од избора понуде до почетка важења уговора наручилац и понуђач не могу започети радње које би могле проузроковати да уговор не почне да важи или да не буде испуњен.

У случају обустављања поступка ни једна страна не може започињати ни спроводити поступке који би могли отежати поништење или промену одлуке о избору понуђача или би могли утицати на непристрасност комисије.

## **24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона. У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

## VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ за јавну набавку услугу осигурања имовине и запослених, ЈН број 23 – 09/2014.

### 1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

### 2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

<b>А) САМОСТАЛНО</b>
<b>Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ</b>
<b>В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ</b>

**Напомена:** заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

### 3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

#### **Напомена:**

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

### 4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

**Напомена:**

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.



**5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ЈН мале вредности за набавку услуге – осигурања имовине и лица Дирекције**

<b>рб</b>	<b>Врста услуге</b>	<b>Износ месечне премије без пореза</b>	<b>Укупна годишња годишња премија без пореза</b>
1	Осигурање пловних објеката из Табеле 1 дела III конкурсне документације		
2	Осигурање од одговорности за штету причињену трећим чамца за БГ 526Е, из дела III конкурсне документације		
2	Осигурање имовине из Табеле 2 дела III конкурсне документације		
3	Осигурање рачунарске опреме из Табеле 2а дела III конкурсне документације		
4	Осигурање запослених из Табеле 3 дела III конкурсне документације		
5	Осигурање аутомобила из Табеле 4 дела III конкурсне документације, каско осигурање са 20% учешћа		
6	Осигурање аутомобила из Табеле 4 дела III конкурсне документације, аутоодговорност	<b>Цену дати у укупном износу без пореза</b>	<b>Цену дати у укупном износу са порезом</b>
УКУПНА ВРЕДНОСТ ПРЕМИЈЕ БЕЗ ПОРЕЗА: (на годишњем нивоу)			
ВРЕДНОСТ ПОРЕЗА НА ПРЕМИЈУ:			
УКУПНА ВИСИНА ПРЕМИЈЕ СА ПОРЕЗОМ: (на годишњем нивоу)			

Услови и рок плаћања (месечно у 12 једнаких рата, изузев премије за аутоодговорност, која се плаћа у целини )	_____ од дана пријема рачуна, испостављеног по верификованом извршењу услуге
Рок важења понуде (мин.30 дана)	_____ дана од датума отварања понуда
Ажурност у решавању штете	БРОЈ РЕШЕНИХ ШТЕТА У 2013.год. _____ БРОЈ ОДБИЈЕНИХ И СТОРНИРАНИХ ШТЕТА У 2013.год. _____ БРОЈ РЕЗЕРВИСАНИХ ШТЕТА НА КРАЈУ 2013.год. _____ БРОЈ ПРИЈАВЉЕНИХ ШТЕТА У 2013.год. _____

Датум

Понуђач

М. П.

**Напомене:**

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

**У Г О В О Р**  
**о услузи осигурања имовине и запослених**  
**по јавној набавци бр.23 – 09/2014**

**Закључен између:**

Наручиоца Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре – Дирекције за водне путеве.

са седиштем у Београду, улица Француска бр.9, ПИБ:108511929, Матични број:17855212;  
шифра делатности 8411

Број рачуна: 840-1620-21, Буџет Републике Србије,

Телефон:011 30 29 801; Телефакс:011 30 29 808

кога заступа директор дипл.инг. Љубиша Михајловић.

(у даљем тексту: Осигураник

и

.....  
са седиштем у ....., улица ....., ПИБ:.....

Матични број: .....

Број рачуна: ..... Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту: Осигуравач

Основ уговора:

ЈН Број: 23 – 09/2014.

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. \_\_\_\_\_ од.....

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац-Осигураник спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку осигурања имовине и запослених, број 23 – 09/2014 и да је Понуђач-Осигуравач доставио понуду број \_\_\_\_\_ дана \_\_\_\_\_ 2014. године која је као најповољнија изабрана у поступку.

**Члан 1.**

Уговорне стране су се споразумеле да је предмет овог Уговора пружање услуга осигурања имовине од пожара и других опасности са допунским ризицима и колективно комбиновано осигурање запослених и ангажованих лица од последица несрећног случаја, тежих болести, инвалидитета и за случај хирушке интервенције/операције као и каско осигурање и осигурање од аутоодговорности аутомобила у Дирекцији за водне путеве, у свему према датој спецификацији и Понуди Осигуравача, број \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године, која је код Осигураника заведена под бројем \_\_\_ од \_\_\_ која је саставни део уговора.

**Члан 2.**

Осигуравач се обавезује да по потписивању уговора а најкасније у року од 14 (четрнаест) дана од почетка уговорног односа изда Осигураннику Полисе осигурања за

све уговорене осигуране случајеве и осигуране суме са почетком важења од 1.јула 2014.године до 1.јула 2015.године.

Полисе осигурања, заједно са овим уговором и Условима о осигурању чине јединствени уговор о осигурању.

### Члан 3.

Осигуравач је обавезан:

- да обезбеди осигурање имовине и запослених у Дирекцији за водне путеве у складу са понудом, Условима осигурања за осигурани период и овим Уговором
- да приликом издавања Полисе осигурања за све уговорене осигуране случајеве и осигуране суме, Осигуранику уручи опште и посебне услове осигурања;
- да изда Осигуранику копију полисе уколико он исту изгуби или уништи;
- да по писменој пријави Осигураника, да је наступио осигурани случај, изврши увиђај на лицу места ради утврђивања и процене штете или да се писмено изјасни да ће процену извршити без изласка на лице места, све у року од три дана од дана пријема писмене пријаве;
- да на основу утврђене и процењене штете, Осигуранику исплати накнаду у року од 15 дана од дана пријаве штете и достављања комплетне документације, осим у случајевима предвиђеним Законом, када је у обавези да у истом року, Осигуранику исплати аконтацију – неспорни износ;
- да у случају кашњења са исплатом накнаде из претходне алинеје, за сваки дан закашњења увећа накнаду у висини законске затезне камате, почев од првог дана падања у доцњу;
- да ће сваком новом запосленом или ангажованом лицу признати право на накнаду за случај последице од несрећног случаја, за случај теже болести, инвалидности и за случај хирушких интервенција/операција почев од дана заснивања радног односа односно радног ангажовања.

Послове осигурања, обрачун премије, издавање полиса, процену осигураног случаја и осигуране суме из овог Уговора обављаће искључиво Осигуравач.

Пружање услуга осигурања вршиће се у складу са условима датим у понуди Осигуравача.

### Члан 4.

Уговорне стране ће међусобна права и обавезе извршавати у складу са овим Уговором, уз придржавање Закона о облигационим односима, Закона о осигурању, Закона о осигурању имовине и лица-одредбе које су на снази, као и осталих законских и подзаконских прописа који регулишу осигурање.

### Члан 5.

Уговорена цена - годишња премија осигурања, за услугу из члана 1. овог уговора износи:

\_\_\_\_\_ динара (без урачунатог пореза на премију осигурања),  
односно \_\_\_\_\_ (са урачунатим порезом на премију осигурања)  
и утврђена је на основу понуде Осигуравача бр. \_\_\_\_\_ од \_\_\_\_\_ године..

Цена – годишња премија из првог става овог члана је фиксна тј.не може се мењати за време трајања уговора.

Осигураник се обавезује да ће, по издатим полисама осигурања и испостављеним рачунима, Осигуравачу на рачун број \_\_\_\_\_ који се води код \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ банке, платити уговорену цену у једнаким месечним ратама (12 месечних рата), а сваку појединачну рату у року од \_\_\_\_\_ дана од дана службеног пријема рачуна.

Осигураник задржава право да динамику уплате средстава усклађује са могућностима извршења буџета Републике Србије.

#### **Члан 6.**

Осигуравач се обавезује да Осигуранику достави уредно потписану сопствену бланко меницу, без жираната у корист Осигураника, са меничним овлашћењем за поуну у висини од 10% од уговорене вредности, без пореза на премију осигурања, са клаузулом „без протеста“ и „по виђењу“ као средство финансијског обезбеђења и то:

- за добро извршење посла приликом потписивања Уговора

Уколико у овом року Осигуравач не достави меницу, Наручилац - Осигураник има право да активира меницу за озбиљност понуде или да раскине Уговор.

Под добрим извршењем посла Осигураник подразумева извођење услуга на начин одређен конкурсном документацијом.

Меницу као гаранцију за добро извршење посла, Осигураник ће наплатити у целости, у случају да Осигуравач својом кривицом, уговорену обавезу не испуни у уговореном обиму, року и квалитету.

#### **Члан 7.**

Потписом овог уговора Осигуравач даје своју безусловну сагласност Осигуранику да може реализовати депоновану бланко соло меницу у случају да Осигуравач не изврши све своје обавезе из Уговора, као и у случају да се Осигуравач не придржава било којег услова из понуде, Осигураник има право једностраног раскида уговора и наплате уговорне казне у вредности од 10% од укупне уговорене вредности, наплатом менице за добро извршење посла.

У случају да Осигуравач једнострано раскине уговор, Осигураник има право да реализује бланко соло меницу као гаранцију за извршење уговорних обавеза дату у депозит, као и на трошкове настале због накнадне набавке услуга од другог Понуђача-пружаоца услуге.

Обавезује се Осигураник да Осигуравачу на његов писмени захтев врати нереализовану депоновану бланко соло меницу у року од тридесет дана од дана када је Осигуравач у целости извршио своје обавезе преузете овим Уговором.

#### **Члан 8.**

Осигураник се обавезује да Осигуравачу пружи потребну помоћ при комплетирању података за закључење Полисе осигурања.

#### **Члан 9.**

Овај Уговор закључује се за период осигурања од 1.јула 2014. године до 1.јула 2015.године и ступа на снагу даном потписивања.

Измене и допуне овог Уговора важе само ако су дате у писаној форми и уз обострану сагласност уговорних страна.

#### **Члан 10.**

Уговор престаје да важи истеком периода на који је закључен. У току трајања Уговор се може раскинути сагласношћу обе уговорне стране.

Свака уговорна страна може раскинути Уговор, уколико друга уговорна страна не испуњава Уговором утврђене обавезе, писменим обавештењем другој уговорној страни о раскиду Уговора.

Отказни рок за раскид Уговора износи најдуже 30 дана.

У случају раскида Уговора уговорне стране ће извршити коначан обрачун премије за извршене услуге осигурања до дана раскида Уговора.

#### **Члан 11.**

У случају да током трајања овог Уговора дође до реорганизације (статусних промена или промена правне форме) или формирања новог правног субјекта, сва права и обавезе из овог Уговора преносе се на правног следбеника уговарача или новог правног субјекта.

#### **Члан 12.**

Сва обавештења, захтеви, инструкције или друга саопштења за коју уговорне стране сматрају да су неопходна за благовремено и савесно извршавање преузетих обавеза, морају бити предата другој уговорној страни у писаној форми, електронском облику, факсом, препорученом поштом са повратницом или ће их предати курири на адресе које су седишта уговорних страна.

Уколико Осигуравач или Осигураник промене адресу, дужни су да о томе благовремено обавесте другу уговорну страну.

#### **Члан 13.**

Уговорне стране су сагласне да евентуалне неспоразуме, тешкоће и проблеме у вези са извршењем уговора решавају мирним путем, по принципу уважавања интереса друге уговорне стране, а ако то не буде могуће, уговарају надлежност Привредног суда у Београду.

#### **Члан 14.**

Овај уговор сачињен је у 6 (шест) истоветних примерака од којих сваки потписани примерак представља оригинал, од којих Осигураник задржава 4 (четири) примерка, а Осигуравач 2 (два) примерка.

за Осигураника

**ДИРЕКТОР**

**Љубиша Михајловић**

за Осигуравача

**ДИРЕКТОР**

\_\_\_\_\_

### VIII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач \_\_\_\_\_, доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

<i>ВРСТА ТРОШКА</i>	<i>ИЗНОС ТРОШКА У РСД</i>
<b><i>УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ</i></b>	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

**Напомена:** достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

## IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, \_\_\_\_\_,  
(Назив понуђача)

даје:

### ИЗЈАВУ

### О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду за услугу осигурања имовине и лица, ЈН бр.23 – 09/2014, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Потпис понуђача

Датум:

М.П.

---

**Напомена:** у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

**Уколико понуду подноси група понуђача,** Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.



**X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА**

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

**ИЗЈАВУ**

Понуђач.....у поступку  
ЈН 23 – 09/2014, за услугу осигурања имовине и лица, поштовао је обавезе које произлазе  
из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне  
средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

Сагласни смо са одредбама „доброг извршења посла“ које сте навели у Моделу уговора. Изјављујемо да ћемо у случају да нам се додели Уговор као најповољнијем понуђачу у предмету јавне набавке услуга :“Осигурања имовине и лица, бр. ЈН 23 – 09/2014“, при потпису Уговора на име финансијске гаранције за добро обављање посла, Редни број набавке: ЈН- 23 - 09/2014, Предмет набавке: Услуга осигурања имовине и лица - доставити бланко соло меницу регистровану код НБС на износ од 10% од укупне висине премије без пореза на премију коју смо Вам понудили.

Уз бланко соло менице доставићемо Вам попуњено и оверено менично овлашћење на обрасцу наведеном у Конкурсној документацији (поглавље XIV К.Д.) и оверену копију депо картона. Финансијска гаранција биће неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на наш приговор, неће садржати додатни услов за исплату нити мањи износ од оног на који смо се обавезали.

На Ваш захтев изјављујемо да ће важност бланко соло меница бити 30 (тридесет) дана дужа од дана истека уговора.

У случају делимичног активирања предате бланко соло менице обавезујемо се да Вам предамо нову (која ће заменити стару) под истим условима као и претходну – делимично активiranу. Изјаву дајемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Датум

Понуђач

М.П.

**Напомена:** Изјаву потписују :

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду и понуђача који је понуду поднео са подизвођачем;

- у случају заједничке понуде лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача за давање гаранције.

**XII ОБРАЗАЦ – МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА**

**Понуђачи не попуњавају овај Образац већ га само потписују и оверавају печатом као доказ да су сагласни са његовом садржином**

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003- Уставна повеља) Менични дужник предаје:

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ДОБРО ИЗВРШЕЊЕ ПОСЛА ЗА КОРИСНИКА БЛАНКО  
СОЛО МЕНИЦЕ серијски бр. \_\_\_\_\_

МЕНИЧНИ ДУЖНИК

Седиште и адреса:

Матични број:

Порески број:

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре – Дирекција за водне путеве  
Седиште и адреса: Београд, ул. Француска бр.9  
Матични број: 17855212  
Порески број: 108511929

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја: \_\_\_\_\_ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Редни број набавке: ЈН- 23 - 09/2014

Предмет набавке: Услуга осигурања имовине и лица

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за добро обављање посла коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке мале вредности, услуга - „ Осигурање имовине и лица“, ЈН 23 - 09/2014.

Меница са меничним овлашћењем се издају са роком важности \_\_\_\_\_, који је 30 дана дужи од дана истека уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од \_\_\_\_\_ динара (словима \_\_\_\_\_) што представља 10% од понуђене цене предмета набавке без пореза на премију.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења Уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Београду.

Датум

Понуђач

\_\_\_\_\_  
дужника)

М.П.

\_\_\_\_\_  
(потпис овлашћеног меничног

Сагласни смо са наведеним моделом Обрасца меничног овлашћења.

Попуњен Образац доставићемо Вам уз бланко соло меницу уколико нам буде додељен Уговор. Своју сагласност потврђујемо потписивањем и овером модела Обрасца од стране овлашћеног лица.

Потписани Образац меничног овлашћење је само доказ наше сагласности по Вашем захтеву и у друге сврхе се не може употребити.

***I ПРИЛОГ***

**ПОШИЉАЛАЦ:** *Место за потпис и печат овлашћеног лица понуђача*

---

---

---

**(пуно пословно име и адреса)**

**АДРЕСА НАРУЧИОЦА:**  
**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
*МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ*

**ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ**

**Француска бр.9**  
**11000 Београд**

**ГРУПА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ**  
**ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

**НАБАВКА УСЛУГА – ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ И ЛИЦА**

**бр.НМВ 23 – 09/2014**

**НЕ ОТВАРАТИ - ПОНУДА**