



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ
ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ
БЕОГРАД
ФРАНЦУСКА БР.9

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА – ПОПРАВКА БОВА

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

бр. 34 - 01/2016

- Укупан број страна: 39 -

Београд, јули 2016. године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012, 14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/13 и 104/13) и Правилника о изменама и допунама Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник Републике Србије“ бр. 104/13 од 27.11.2013. године), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 34 – 01/2016, деловодни број 14/41 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 14/41-1 од 15. јула 2016.године, припремљена је

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности – услуга поправке светлећих, несветлећих бова и радарских рефлектора за потребе Дирекције
ЈН бр. 34 – 01/2016**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	7
V	Упутство понуђачима како да сачине понуду	10
VI	Образац понуде	22
VII	Модел уговора	28
VIII	Образац изјаве да је поштовао обавезе из чл.75. и чл.76. Закона	33
IX	Образац трошкова припреме понуде	35
X	Образац изјаве о независној понуди	36
XI	Образац Изјаве о достављању средства финансиског обезбеђења у гарантном року	37
XII	Модел меничног овлашћења за отклањање грешака у гарантном року	38
XIII	Модел споразума о заједничкој понуди	39

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре – Дирекција за водне путеве

Адреса: Француска бр.9, Београд

Интернет страница: www.plovput.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 34 – 01/2016 је набавка услуге – поправке светлећих, несветлећих бова и радарских рефлектора за потребе Дирекције.

4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт мр. Дубравка Стојановић, руководилац Групе за јавне набавке,
Е - mail адреса (или број факса) dstojanovic@plovput.rs; fax: 011 30 29 808

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр.34 - 01/2016 је услуга поправке светлећих, несветлећих бова и радарских рефлектора за потребе Дирекције.

– ознака из општег речника набавке – 50246300 – услуге поправке и одржавања плутајућих конструкција .

2. Партије

Предмет набавке није обликован по партијама.
--

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет јавне набавке је набавка услуге поправке несветлећих и светлећих бова и радарских рефлектора за потребе Дирекције.

Поправку бова, извршити у свему према достављеном записника комисије о извршеном прегледу и дефектажи бр. 24/33-1-1 и бр. 24/33-1-2 од 19. маја 2016. године, као и према инвестиционо-техничкој документацији пројекту (техничком опису) за несветлећу бову од пројектанта Владиковић Јована пројекат од 27.03.1975.године са одговарајућим изменама за сидрени вез, које се дају заједно са пројектом, односно по додатним захтевима наручиоца-надзорног органа.

По завршеној поправци, бове се испитују на водонепропусност хидростатичким притиском.

Након завршеног испитивања бове се пескаре и то:

- На несветлећим бовама пескира се - горња купа, врат бове и цилиндрични део између горње и доње купе, као и део доње купе до цилиндричног дела у ширини од 20 цм.

Варови морају да буду водонепропусни.

Основне техничке карактеристике са димензијама бова, достављене су у прилогу овог дописа. Комплетан технички опис са свим општим карактеристикама деловима бове као и пројекат бове на основу којих се поправљају и израђују, налази се у Дирекцији где можете имати увид у исти због давања понуде.

Све варове на бовама мора да изводи атестирани вариоц (тј да има атест заваривача) **чије уверење мора бити достављено надзорном органу на његов захтев.**

Измене у односу на постојећи пројекат за поправку светлећих и несветлећих бова састоји се:

1. У другачијој изведби-конструкцији сидреног веза (у свему према достављеним скицама и техничким цртежима за нови сидрени вез)
2. Непромочиве завртње за горњу и доњу купу, метални уметак на сидреном везу као и завртње на сидреном везу, урадити од прохрома.

Превоз бова на поправку и назад (адреса: Обреновачки пут бр. 12, Београд) је обавеза изабраног понуђача, и иста мора бити садржана у цени понуде.

Бове су израђене од легираног алуминијума А1Мg 3-5, дебљине 4, 6 и 8мм.

Табела 1

НЕСВЕТЛЕЋЕ БОВЕ (МАЛЕ):

Ред.број	Несветлећа бова Серијски број	Врста и опис штете
1.	16504 (зелена)	-Поправити састав горње купе са цилиндричним делом (рупа на саставу горње купе и цилиндричног дела 1цм. -Испитати где прима воду (испитати бову)
2.	1825 (зелена)	-Уградити нови носач радарског рефлектора -Заварити састав горње купе и цилиндричног дела у дужини 10цм. -Ојачати цео састав бове

3.	16751(црвена)	- Заварити доњу купу на вару где је учвршћен тег на два места са једне и друге стране. -Исправити стабилизаторе
4.	1896(зелена)	-Заварити састав горње купе и цилиндричног дела пукотина 10 цм. -Ојачати састав горње купе и цилиндричног дела.
5.	2545(зелена)	-Неможе да се одврне горњи непромочиви чеп. -Испитати бову
6.	1669(црвена)	-Исправити и заварити стабилизаторе -Уградити нови сидрени вез
7.	1891 (зелена)	- Учврстити оловни баласт
8.	16514 (зелена)	-Заварити састав горње купе и цилиндричног дела , рупа 3цм. ојачати вар у у дужини од 1000 мм. -Уградити нове стабилизаторе -Уградити нови сидрени вез
9.	16601(зелена)	- Исправити и заварити носач радарског рефлектора -Уградити нови сидрени вез -Исправити један стабилизатор
10.	3023(зелена)	-Исправити стабилизаторе -Заварити доњу купу код дна бове у дужини 4х3см. -Уградити два нова стабилизатора
11.	2557(зелена)	-Заварити састав доње купе и цилиндричног дела , рупа 2цм и ојачати вар у дужини од 30цм.
12.	16677(зелена)	-Уградити нови носач радарског рефлектора -Уградити нови сидрени вез
13.	16935(црвена)	-Исправити један стабилизатор -Испитати бову

Табела 2

СВЕТЛЕЋЕ БОВЕ (ВЕЛИКЕ):

1.	16566(зелена)	-Уградити нови сидрени вез -Исправити стабилизаторе
2.	16570(зелена)	-Заменити један гумени одбојник -Исправити два држача за гуме одбојнике -Исправити стабилизаторе

3.	16563(зелена)	<ul style="list-style-type: none"> -Недостају врата, уградити нова врата -Уградити пет нових гумених одбојника -Уградити седам нових држача за гумене одбојнике -Обрусити држач шарке за врата десни -Уградити један нови стабилизатор -Исправити један стабилизатор
4.	1602(црвена)	<ul style="list-style-type: none"> -Заварити носач радарског рефлектора -Уградити један држач шарке за врата на бови од лима 8мм. -Уградити нови сидрени вез -Уградити доњи непромочиви завртањ са шестоугаоном главом -Уградити нови завртањ за врата
5.	16706(зелена)	<ul style="list-style-type: none"> -Исправити и заварити носач радарског рефлектора -Уградити нова врата за акумулаторе -Исправити ручку за подизање бове -Заварити рупу код стабилизатора у дужини 5x1cm. -Уградити један нови стабилизатор -Уградити нови сидрени вез -Проверити доњи непромочиви завртањ.
6.	2508(црвена)	<ul style="list-style-type: none"> -Уградити нови носач радарског рефлектора -Заменити гуму на вратима -Уградити три нова гумена одбојника и држаче гумених одбојника -Заварити састав горње купе и цилиндричног дела у дужини 60 цм. -Уградити нови сидрени вез -Исправити стабилизаторе
7.	16850(зелена)	<ul style="list-style-type: none"> -Заварити рупу у доњем делу сидреног веза са доње стране -Заварити један стабилизатор (састав доње купе са стабилизатором) -Заварити лимове на стабилизатору (састав два лима)
8.	16907(црвена)	<ul style="list-style-type: none"> -Уградити нови сидрени вез -Исправити стабилизаторе -Уградити доњи непромочиви завртањ са шестоугаоном главом
9.	1629(црвена)	<ul style="list-style-type: none"> -Уградити четири нова гумена одбојника -Уградити четири нова носача за гумене одбојнике -Исправити стабилизаторе
10.	2519(зелена)	<ul style="list-style-type: none"> -Уградити нови сидрени вез -Заварити ручку за подизање бове са дне стране врата (пуко вар)

11.	16770(зелена)	-Исправити радарски рефлектор -Исправити и заварити ручицу за подизање бове са десне стране врата -Исправити врата -Заварити носач шарке на бови -Уградити један нови гумени одбојник -Исправити носач гуменог одбојника -Уградити нови сидрени вез -Исправити стабилизаторе
12.	16947(црвена)	-Уградити нови сидрени вез -Исправити стабилизаторе -Испитати бову (после пескарења)

Табела 3

РАДАРСКИ РЕФЛЕКТОРИ:

1. Радарске рефлекторе Тип А (црвени) - **3 комада**
Уградити носаче за царманах лампе.
2. Радарске рефлекторе Тип Ц - **6 комада**
Уградити носаче за царманах лампе.
3. Радарске рефлекторе Тип Б (зелени) - **10 комада**
Потребно их је исправити, заварити, уградити носаче за царманах лампе, испескарити и офарбати их заштитном фарбом-вошпрајмером и зеленом лак фарбом у два премаза, нијанса **ТЕССАРОЛ 16** или сл.

Напомена извођачу радова:

Измене у односу на постојећи пројекат и поправке до сада је у другачијој изведби-конструкцији сидреног веза (који је у свему према опису, достављеним скицама и техничким цртежима за нови сидрени вез). Метални уметак на сидреном везу као и завртње на сидреном везу, урадити од прохрома.

- Све бове поправити према горе наведеном опису, испитати их на водонепропусност и стабилност, а евентуалне недостатке отклонити без посебне надокнаде.
- Све поправљене бове испескарити и то:
На свим бовама горњу купу и врат бове а на несветлећим бовама и цилиндрићни део између горње и доње купе као и доњу купу до цилиндричног дела у ширини од 20 цм.
Све испескиране површине **офарбати заштитном фарбом-вошпрајмером и лак фарбом у два премаза, према достављеном узорку од надзорног органа, односно лак фарбом црвеном нијанса ЗОРА лукс 3720 односно зеленом нијанса ТЕССАРОЛ 16** или сл.
- Стабилизаторе уградити од Ал Мг 3-5 дебљине - **6 мм.**
- Завртањ за врата акумулатора уградити тако да глава завртња буде са унутрашње стране бове и заварити га са обе стране.
- Навртка за врата акумулатора мора бити шестоугаона и израђена од челика за **кључ 32.**
- Држаче-шарке за врата на бови и на вратима бове уградити од Ал Мг 3-5 дебљине **8 мм.**

Сидрени вез за светлећу и несветлећу бову

Сидрени вез се састоји од два алуминијумска „L“ угаоника дебљине 6 mm, димензије (30x42x360)mm, који су са ужом страном (димензије 30mm) заварени за бову по целој дужини варом 100 %. Угаоници се постављају један насупрот другог.

Између ширих страна алуминијумског угаоника (димензије 42mm), поставља се челични прохромски лим димензије (260x75x10) mm који се повезује са прохромским завртњима М10-5 комада.

Горњи и доњи крај алуминијумског угаоника је закошен у дужини од 50 mm а прохромски лим горњи и доњи део у дужини од 41,5mm. У држачу од челичног прохромског лима налазе се четири проврта-рупе унутрашњег пречника Ø17 mm које служе за везивање сидреног вртуљка. Проврти-рупе су међусобно удаљене 52mm.

Сидрени вез на светлећој бови поставља се на удаљености од 300 mm од дна бове (доња купа) па до средине прве рупе на сидреном везу (мери се по закошеном лиму странице зарубљене купе).

Сидрени вез на несветлећој бови поставља се на удаљености од 200 mm од дна бове (доња купа) па до средине прве рупе на сидреном везу (мери се по закошеном лиму странице зарубљене купе).

Уговором ће се одредити:

- Надзорни орган који ће вршити надзор за време поправке бова.
- Формираће се комисија за квалитативни и квантитативни пријем бова.
- Финансијска гаранција која ће бити обезбеђена меницом која покрива уредно извршење уговореног посла (односно примљеног аванса).
- Гаранција на техничку исправност поправљених бова од најмање 6 (шест) месеци.

Напомена: Скица сидреног веза је дата у прилогу, тј постављена на сајт и Портал са конкурсном документацијом.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ;
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке;- **за ову набавку није потребна дозвола.**
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине .

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, коју доставља у виду неоверене копије.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

- 1.7. Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем**, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке

- 1.4 Уколико понуду подноси група понуђача**, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ [у поступку јавне набавке услуге поправке светлећих, несветлећих бова и радарских рефлектора за потребе Дирекције. бр.34 - 012016, испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време. подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. ЗЈН*).
- 5) Понуђач испуњава додатне услове:
 - Понуђач је дужан да да доказ свог пословног капацитета, односно референц листу закључених уговора за превоза горива у 2015. години.
 - Понуђач је дужан да поседује камиона носивости 7т са товарним простором дужине 6.2-7м са обавезном могућности да робу утовара са стране и опционом могућсти са платформом за утовар/истова.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке услуге поправке светлећих, несветлећих бова и радарских рефлектора за потребе Дирекције, бр. 34 - 01/2016, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре – Дирекција за водне путеве, ул. Француска бр. 9, Београд, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуге – поправке светлећих, несветлећих бова и радарских рефлектора за потребе Дирекције , ЈН бр. 34 - 01/2016 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **28. јула 2016.године до 10 часова, када је и отварање понуда.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача);
- МОДЕЛ УГОВОРА (попуњен, оверен печатом понуђача и потписан од стране овлашћеног лица);
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА;
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (потписан и оверен печатом понуђача);
- ПРИЛОГ (залепити на коверат или на кутију понуде која се подноси наручиоцу, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача
- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (уколико понуђач тражи накнаду трошкова дефинисаних чл. 88. Закона о јавним набавкама).
- ОБРАЗАЦ да је понуђач прихвата услове тендера
- ПРИЛОГ.

Уколико понуду подноси група понуђача, само носилац понуде попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце из конкурсне документације и у понуди прилаже:

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ;
- МОДЕЛ УГОВОРА, са навођењем свих понуђача из групе (Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а ОВЛАШЋЕЊЕ за потписивање обавезно се прилаже у понуди и представља обавезан услов понуде);
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА;
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (потписан и оверен печатом понуђача);
- ПРИЛОГ (залепити на коверат или на кутију понуде која се подноси наручиоцу, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача
- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (уколико понуђач тражи накнаду трошкова дефинисаних чл. 88. Закона о јавним набавкама).
- ОБРАЗАЦ да је понуђач прихвата услове тендера

- ПРИЛОГ.

2 ПАРТИЈЕ

Набавка је обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре-Дирекција за водне путеве, ул. Француска бр.9, Београд, са знаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – поправке светлећих, несветлећих бова и радарских рефлектора за потребе Дирекције, ЈН бр. 34-012016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Допуна понуде за јавну набавку услуге – поправке светлећих, несветлећих бова и радарских рефлектора за потребе Дирекције, ЈН бр. 34-01/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге – поправке светлећих, несветлећих бова и радарских рефлектора за потребе Дирекције, ЈН бр. 34-01/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – поправке светлећих, несветлећих бова и радарских рефлектора за потребе Дирекције ЈН бр. 34-01/2016 - НЕ ОТВАРАТИ” .

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу **IV** конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља **IV** одељак **3.**).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Авансно плаћање није предвиђено. Понуда у којој је наведено плаћање краће од 10 дана биће проглашена за **неприхватљиву**.

Рок за плаћање не може бити краћи од 10 (десет) дана, нити дужи од 45 (четрдесетпет) дана у складу са Законом о роковима извршења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12), рачунајући од дана уредно примљене фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Укупна цена и рокови уписују се на оригиналном обрасцу понуде датом у конкурсној документацији. Цена дата у понуди мора бити исказана у динарима без урачунатог ПДВ.

Цене исказане у понуди су фиксне за све време важења Уговора и накнадно повећање цена, након закључења Уговора, није дозвољено.

Понуђена цена мора да садржи и цену одвоза са и враћања бова на Базу Макиш.

Понуда која не буде имала наведене податке сматраће се **неприхватљивом**

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.3 Захтев у погледу рока (испоруке добара, извршења услуге, извођења радова)

Сва тражена роба мора бити испоручена одједном у магацину Дирекције - База Макиш, ул. Обреновачки пут 12, Макиш, Београд.

Рокове понуђач треба прецизно да одреди, наводећи тачан број дана у коме може да испоручи тражену робу.

Не могу се прихватити непрецизно одређени рокови (нпр. одмах, по договору, од – до и сл.) У случају да понуђач непрецизно одреди рокове, понуда ће се сматрати **неприхватљивим**.

М аксимални рок за испоруку робе износи 30 (тридесет) дана од дана потписивања уговора.

Робу ће примити Комисија Наручиоца.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Подаци у вези са пореским обавезама могу се добити од Министарства финансија и привреде, Пореске управе, Саве Машковића број 3-5, 11000 Београд, мејл: press@poreskauprava.gov.rs;

- Подаци о заштити животне средине могу се добити од Министарства енергетике, развоја и заштите животне средине, Агенција за животну средину Руже Јовановића 37а, 11160, Београд, мејл: office@sepa.gov.rs;

- Подаци о заштити при запошљавању, условима рада и сл. могу се добити на мејл Министарства рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина број 11, 11000 Београд, мејл: press@minrzs.gov.rs

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средства финансијског обезбеђења нису предвиђена.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail: dstojanovic@plovput.rs или факсом на број 011/ 30 29 808 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 34 - 01/2016**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказе наведене у члану 82. Закона о јавним набавкама.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

МГСИ-Дирекција за водне путеве ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума економски најповољније понуде:

1. Укупна цена се бодује на следећи начин: Максимално број бодова износи 80

За најнижу понуђену укупну цену без ПДВ-а додељује се **80 бодова**.

Сваки следећи бод за понуђену укупну цену без ПДВ-а, израчунава се по формули :

$$\frac{\text{Најнижа понуђена укупна цена без ПДВ-а} \times 80}{\text{Понуђена укупна цена без ПДВ-а}}$$

2. Гаранција за извшена радове: Максимално 20 пондера

За гарантни рок од 6 месеци додељиваће се.....5 бодова

За гарантни рок \leq 12 месеци додељиваће се.....10 бодова

За гарантни рок \leq 24 месеца додељиваће се.....20 бодова

1) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две или више понуда са једнаким бројем пондера или истом понуђеном ценом;

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који понуди краћи рок испоруке.

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је краћи рок испоруке.

19. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Захтеви наручиоца у погледу гаранције за отклањање грешака у гарантном року:

Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева да му понуђачи доставе **средство финансијског обезбеђења за отклањање грешака у гарантном року** и то :

Редни број набавке: ЈН-34 -.01/2016

Предмет набавке: Услуга поправке бова

Бланко соло меницу са меничном изјавом на износ од 10% од укупне цене услуге за поправку бова и радарских рефлектора у понуди са ПДВ. Гаранција се даје уз понуду у виду Изјаве о њеном полагању (Изјава се налази у поглављу X). У складу са изјавом понуђач којем је додељен уговор предаје захтевану гаранцију наручиоцу при потпису уговора или најдуже 5 дана по потпису уговора.

У случају самосталног давања понуде или понуде са подизвођачем захтевану гаранцију за отклањање грешака у гарантном року наручиоцу даје понуђач којем је додељен уговор на основу његове прихваћене понуде која је наручиоцу предата самостално односно која је наручиоцу предата са подизвођачем.

У случају заједничког давања понуде гаранцију наручиоцу даје онај понуђач испред групе понуђача, којима је додељен уговор на основу њихове прихваћене заједничке понуде, кога су они одредили њиховим међусобним Споразумом.

Отклањање грешака у гарантном року дефинише се Моделом уговора.

Гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на приговор и не може садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног који је наручилац одредио.

Бланко соло меница (издата као гаранција) мора пре предаје бити регистрована код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011).

Захтев за регистрацију менице понуђач благовремено подноси својој пословној банци на њеном обрасцу да би испоштовао рок о њеном полагању при потпису уговора. У Захтев за регистрацију соло менице уноси се серијски број бланко менице, износ и основ издавања .

Гаранција се издаје са роком који је 5 дана дужи од важења гарантног рока.

Уз гаранцију (бланко соло меницу) одабрани понуђач је дужан да наручиоцу преда: попуњено и оверено менично овлашћење и оверену копију депо картона.

Неискоришћену гаранцију - непротестовану меницу наручилац ће вратити одабраном понуђачу по утврђивању чињенице да је гарантни рок истекао у свему према одредбама Уговора које се односе на отклањање грешака у гарантном року.

Напомена наручиоца: Изјаву о полагању гаранције у понуди потписују :

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду и понуђача који је понуду поднео са подизвођачем;
- у случају заједничке понуде лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача за давање гаранциј.

Уколико понуђач не достави Изјаву о полагању гаранције његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења се мора продужити.

20. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

21. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

➤ Рокови и начин подношења захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: МГСИ – Дирекција за водне путеве, Група за јавне набавке, 11000 Београд, ул. Француска бр.9, са назнаком „Захтев за заштиту права за ЈНМВ бр. 34-01/2016 – Поправка светлећих, несветлећих бова и радарских рефлектора, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на e-mail: dstojanovic@plovput.rs, радним данима (понедељак-петак) од 8.00 до 15.00 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и на Порталу службених гласила Републике Србије и базе

proisa најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога ЗЈ.

➤ Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тачке 1) – 7) ЗЈН

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца МГСИ – Дирекције за водне путеве, Конкурсна документација Јавна набавка бр.01 – 09/2016.
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

➤ Износ таксе из члана 156. став 1. тачке 1)- 3) ЗЈН

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије (број рачун Буџета Републике Србије за уплату таксе: 840-742221843-57 број модела 97 позив на број 50-016) уплати таксу од:

- 1) 60.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 80.000.000 динара

2) 60.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 80.000.000 динара

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

➤ **Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН**

Којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши
- (4) број рачуна: 840-30678845-06
- (5) шифру плаћања: 153 или 253
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- (8) корисник: буџет Републике Србије
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи

за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава)

Потврда издата од стране Народне банке Србије која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

23. УПОЗОРЕЊЕ

У време позива наручилац и понуђач не могу започињати нити вршити радње које би могле унапред одредити избор одређене понуде.

У периоду од избора понуде до почетка важења уговора наручилац и понуђач не могу започети радње које би могле проузроковати да уговор не почне да важи или да не буде испуњен.

У случају обустављања поступка ни једна страна не може започињати ни спроводити поступке који би могли отежати поништење или промену одлуке о избору понуђача или би могли утицати на непристрасност комисије.

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Понуда бр _____ од _____ за јавну набавку услуге – поправке светлећих, несветлећих бова и радарских рефлектора за потребе Дирекције, ЈН број 34 - 01/2016.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент учешћа подизвођача/подиспоручиоца у предметној јавној набавци	
	Део предмета набавке који се врши преко подизвођача/подиспоручиоца	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	

	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

Уколико понуду не подноси група понуђача, овај образац не треба попуњавати.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ
ЈН мале вредности за набавку услуге – поправке несветлечих бова

Р. бр.	Опис	Комада	Јединична цена у динарима без ПДВ	Укупна цена у динарима без ПДВ
1.	Поправка светлећих бова по спецификацији из Табеле 1	12		
2.	Поправка несветлећих бова по спецификацији из Табеле 2	13		
3.	Поправка радарских рефлектора по спецификацији из Табеле 3	19		

Р. бр.	Опис	Комада	Јединична цена у динарима без ПДВ	Укупна цена у динарима без ПДВ
ПДВ:				
УКУПНО СА ПДВ:				

Услови и рок плаћања	_____ од дана пријема рачуна, испостављеног по верификованом извршењу услуге
Рок важења понуде (мин.30 дана)	_____ дана од датума отварања понуда
Рок испоруке: (Максимални рок је 30 дана од дана потписивања уговора. Наручилац захтева да понуђени рок испоруке буде исказан у календарским данима)	
Гарантни рок:	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

У Г О В О Р
о поправци бова и радарских рефлектора
по јавној набавци бр. 34 – 01/2016

Закључен између:

Наручиоца Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре – Дирекције за водне путеве, са седиштем у Београду, улица Француска бр.9, ПИБ:108511929, Матични број: 17855212.

Рачун извршења републичког буџета број 840-1620-21,

Телефон:011 30 29 801; .Телефакс:011 30 29 808

кога заступа в.д. директор дипл.инг. Љубиша Михајловић.

(у даљем тексту: Наручилац

и

.....
са седиштем у, улица, ПИБ:.....

Матични број:

Број рачуна: Назив банке:.....,

Телефон:.....Телефакс:

кога заступа.....

(у даљем тексту:Извођач,

Основ уговора:

ЈН Број: 34 – 0 1/2016.

Број и датум одлуке о додели уговора:.....

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од.....

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац провео поступак јавне набавке мале вредности за услугу поправке бова и радарских рефлектора, набавка број 34 – 01/2016 и да је Извођач доставио понуду број _____ дана _____ 2016. године која је као најповољнија изабрана у поступку.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Извођач се обавезује да од Наручиоца преузме бове и радарске рефлекторе са базе Макиш, Београд, Обреновачки пут бр.12, и изврши поправку, те након поправке исте врати Наручиоцу на базу Макиш, и то : 12 (дванаест) комада светлећих, 13 (тринаест) комада несветлећих бова и 19 комада радарских рефлектора ова и да изврши на бовама делимично пескарење и фарбање вошпрајмером и лак испескираних делова у два премаза који су наведени у тендерској документацији, а у свему према захтевима из Табеле 1 – Несветлеће бове, Табеле 2 светлеће бове и Табеле 3 - радарски рефлектори, као и према инвестиционо-техничкој документацији пројекту (техничком опису) за несветлећу бову према пројекту за радарску бову од 27.03.1975.године од пројектанта Владиковић Јована са одговарајућим изменама за сидрени вез, које се дају заједно са пројектом, односно по додатним захтевима наручиоца-надзорног органа; да након тога изврши испитивање на воденопропусност хидростатичким притиском и да после завршеног испитивања изврши пескарење бова и заштиту са 2 (два) премаза вошпрајмером као основном бојом и са 2 (два) премаза водоотпорном бојом и то према захтеву наручиоца из тачка III - Врста, техничке карактеристике, квалитет, количине, опис услуге,

начин спровођења контроле, и обезбеђивања, гаранције квалитета, рок извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл., по спроведеном поступку јавне набавке мале вредности, бр 34 – 01/2015.

Р. бр.	Опис	Комада	Јединична цена у динарима без ПДВ-а
1.	Поправка светлећих бова по спецификацији из Табеле 1 – Несветлеће бове	12	
2.	Поправка несветлећих бова по спецификацији из Табеле 2 – Несветлеће бове	13	
3.	Поправка радарских рефлектора по спецификацији из Табеле 3 – Несветлеће бове	19	

Члан 2.

Цена за наведену услугу из члана 1. овог Уговора износи:

_____ динара
(словима: _____)

ПДВ износи:

_____ динара
(словима: _____)

Укупна цена услуге из чл. 1. овог Уговора са урачунатим ПДВ износи:

_____ динара
(словима: _____)

Уговорена цена је фиксна и коначна за услугу из члана 1.овог Уговора.

Члан 3.

Наручилац се обавезује да уговорену цену из члана 2.овог Уговора плати Извођачу у року од ____ (_____) дана од дана пријема рачуна испостављеног по верификованом пријему робе од стране стручне комисије Наручиоца.

Средства за реализацију овог уговора обезбеђена су Законом о буџету за 2016.годину (Финансијском планом за 2016.годину). Плаћања доспелих обавеза насталих у 2016.години, вршиће се до висине одобрених апропријација (средстава на позицији у фин.план.) за ту намену , а у складу са законом којим се уређује буџет за 2016.годину.

СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Члан 4.

Извођач се обавезује да преда наручиоцу средства финансијског обезбеђења, и то: **Бланко соло меницу са меничном изјавом**, која морају бити неопозива, безусловна, наплатава на први позив и без права на приговор, за отклањање грешака у гарантном року у уговореном року у висини 10% од вредности понуде са урачунатим ПДВ, са роком важења од 5

(пет) дана дуже од уговореног гарантног рока, коју је дужан да достави при потписивању уговора .

Бланко соло меница (издата као гаранција) мора пре предаје бити регистроване код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011).

Средство финансијског обезбеђења не може садржати додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова од оне која је утврђена овим уговором.

Уз гаранцију (бланко соло менице) извођач је дужан да наручиоцу преда: попуњено и оверено менично овлашћење и оверену копију депо картона.

Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе или друге околности које онемогућавају извршење уговорне обавезе, менично овлашћење мора се продужити.

РОК

Члан 5.

Извођач се обавезује да ће услугу из члана 1.овог Уговора извршити у року од _____ (_____) дана од дана обостраног потписивања Уговора.

НАДЗОР

Члан 6.

Извођач је дужан да омогући стални надзор над радовима у оквиру услуге из члана 1.овог уговора, од стране Наручиоца.

Наручилац одређује свог запосленог државног службеника у својству надзорног органа и то: Марисављевић Зорана, радно место за РИС, радио и сигналне уређаје, за вршење надзора над радовима за поправку несветлећих бова.

УГОВОРНЕ ОБАВЕЗЕ

Члан 7.

Извођач се обавезује да радове у оквиру уговорене услуге изврши квалитетно према постојећим стандардима и техничким прописима за овакву врсту радова.

Извођач се обавезује да уговорену услугу изврши у складу са захтевима понуде и техничким карактеристикама из конкурсне документације.

Члан 8.

Извођач се обавезује да у току поправке бова и радарских рефлектора , које су наведене у члану 1. овог Уговора изврши испитивање на водонепропуснот хидростатичким притиском као и проверу стабилности бова и радарских рефлектора, а све евентуалне недостатке у том погледу дужан је да без посебне надокнаде, одмах отклони.

Члан 9.

Примопредаја подразумева квантитативни и квалитативни пријем ФЦО магацин Наручиоца у Београду, Макиш, Обреновачки пут бр. 12.

Примопредају сигналних уређаја након извршене услуге из члана 1. овог Уговора извршиће стручна комисија Наручиоца која је формирана основом Решења бр.29/33-1 од 19. маја 2016. године.

О извршеној примопредаји сачиниће се одговарајући записник који потписују чланови стручне комисије Наручиоца из претходног става и овлашћени представник Извођача.

Наручилац је дужан да евентуалне рекламације на извршену услугу достави Извођачу писано, у року од 8 (осам) дана од дана пријема сигналних уређаја.

КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ-ПЕНАЛИ

Члан 10.

За сваки дан закашњења у случају неоправданог прекорачења уговореног рока, Наручилац може да наплати Извођачу уговорну казну од 5‰(пет промила) дневно од вредности уговорених радова.

Уговорна казна, из претходног става не може прекорачити износ од 5% уговорене цене.

У случају прекорачења износа из претходног става Наручилац задржава право једностраног раскида уговора и накнаду штете уколико наступи.

ГАРАНТНИ РОК

Члан 11.

Извођач даје гаранцију на изведене радове у оквиру услуге из члана 1. овог уговора у трајању од _____ (_____) месеца рачунајући од дана сачињавања записника о извршеној примопредаји радова, стручне комисије Наручиоца из члана 8. овог Уговора.

За све евентуалне кварове и недостатке у гарантном року, биће сачињен писани записник стручне комисије, који ће се доставити Извођачу.

Извођач се обавезује да ће у гарантном року, отклонити све кварове и недостатке, о свом трошку.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

За све што није предвиђено овим Уговором, важе одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Стране су се споразумеле да све евентуалне спорове решавају споразумно, преко својих представника, а уколико то није могуће, за решавање спора биће надлежан Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Овај Уговор ступа на снагу када га у истоветном тексту потпишу обе уговорне стране.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6 (шест) примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3(три) примерка.

ЗА НАРУЧИОЦА
В.д. директора

ЗА ИЗВОЂАЧА
Директор

Љубиша Михајловић.

VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1 Образац изјаве понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

У складу са чланом 77. став 4 Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као законски заступник понуђача,

дајем следећу

ИЗЈАВУ О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА

Понуђач _____ матични број _____ испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за ЈНМВ бр. 39-01/2015, и то да :

привредни субјекат чије сам законски заступник испуњава следеће обавезне услове дефинисане конкурсном документацијом за јавну набавку – **услугу поправке несветлећих бова, ЈНМВ бр. 39 – 01/2015** и то да :

- 1) је привредни субјекат регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) привредни субјекат и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) привредни субјекат измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (*или стране државе када има седиште на њеној територији*);
- 4) је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

Напомена:

У случају недоумице о томе да ли понуђач или сваки понуђач из Групе понуђача испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом

Ова изјава се копира и доставља за сваког члана групе понуђача посебно.

1.2 Образац изјаве подизвођача испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке

Под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ матични
број _____ испуњава све услове утврђене конкурсном документацијом за
ЈНМВ бр. 39-01/2015, и то да:

1. је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
2. он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
3. је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима РС или стране државе ако има седиште на њеној територији;
4. је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Напомена:

У случају недоумице о томе да ли подизвођач испуњава неки од услова одређених документацијом, наручилац може да тражи од понуђача да поднесе одговарајуће документе којима потврђује испуњеност услова.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

Уколико понуђач наступа са више подизвођача ову изјаву копира и доставља за сваког подизвођача посебно.

Датум:

М.П.

Потпис подизвођача

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) и чл. 2. ст. 1. тачка 10) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр.29/13), достављамо:

ТРОШКОВЕ ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуге : **Поправке несветлећих бова, бр. 39 - 01/2015**

Р.б р.	Трошкови	цена без ПДВ-а (дин.)	цена са ПДВ-ом (дин.)
1.	трошкови израде узорка или модела у складу са траженом техничком спецификацијом наручиоца		
2.	трошкови прибављања средстава обезбеђења		
3.	укупан износ за припрему понуде (1.+2.)		

Напомена:

- предметни образац попуњавају само понуђачи који су имали наведене трошкове и који траже да их наручилац надокнади, у случају обуставе предметног поступка јавне набавке из разлога који су на страни наручиоца;
- остале трошкове у вези са припремањем понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити накнаду за исте.

Напомена: достављање овог обрасца није обавезно.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. Гласник РС“ бр.124/12, 14/15 и 68/15) и чл. 2. став 1. тачка 11) Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. Гласник РС“ бр.29/13) дајемо следећу:

ИЗЈАВУ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујемо да понуду за јавну набавку услуге: **поправке несветлечих бова, бр 39 - 01/2015**, подносимо независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум

М.П.

Потпис овлашћеног лица Понуђача

Напомена:

У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилацће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2. Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача или се подноси понуда са подизвођачима, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом и од стране овлашћеног лица сваког подизвођача и оверена печатом.

**XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ ФИНАНСИЈСКЕ ГАРАНЦИЈЕ ЗА
ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ**

Сагласни смо са одредбама „отклањања грешака у гарантном року“ које сте навели у Моделу уговора.

Изјављујемо да ћемо у случају да нам се додели Уговор као најповољнијем понуђачу у предмету јавне набавке услуга :“Поправке бова , бр. ЈН 39 – 01/2015“, при потпису Уговора на име финансијске гаранције за отклањање грешака у гарантном року Редни број набавке: ЈН-39–01/2015, Предмет набавке: Услуга поправке бова - доставити бланко соло менице регистроване код НБС на износ од 10% од укупне цене са ПДВ коју смо Вам понудили .

Уз бланко соло менице доставићемо Вам попуњено и оверено менично овлашћење на обрасцу наведеном у Конкурсној документацији (поглавље XII К.Д.) и оверену копију депо картона.

Финансијска гаранција биће неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на наш приговор, неће садржати додатни услов за исплату нити мањи износ од оног на који смо се обавезали.

На Ваш захтев изјављујемо да ће важност бланко соло меница бити 5 (пет) дана дужа од понуђеног гарантног рока.

У случају делимичног активирања предате бланко соло менице обавезујемо се да Вам предамо нову (која ће заменити стару) под истим условима као и претходну – делимично активiranу.

Изјаву дајемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Датум

Понуђач

_____ М.П. _____

Напомена: Изјаву потписују :

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду и понуђача који је понуду поднео са подизвођачем;

- у случају заједничке понуде лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача за давање гаранције.

XII ОБРАЗАЦ – МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ

Понуђачи не попуњавају овај Образац већ га само потписују и оверавају печатом као доказ да су сагласни са његовом садржином

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003- Уставна повеља)
Менични дужник предаје:

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ ЗА
КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО
МЕНИЦЕ серијски бр. _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК

Седиште и адреса:

Матични број:

Порески број:

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре –
Дирекција за водне путеве
Седиште и адреса: Београд, ул. Француска бр.9
Матични број: 17855212
Порески број: 108511929

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја:
_____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Редни број набавке: ЈН-39 – 01/2015

Предмет набавке: Услуга поправке бова

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за отклањање грешака у гарантном року коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке добара „Услуга поправке бова“, ЈН 39–01/2015.

Меница са меничним овлашћењем се издају са роком важности _____, који је 5 (пет) дана дужи од гарантног рока.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може поунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ динара (словима _____) што представља 10% од понуђене цене предмета набавке са ПДВ.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Дужник се одриче права на повлачење овог овлашћења, на опозив овог овлашћења, на стављање приговора на задужење и на сторнирање по овом основу за наплату.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења Уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет.
За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Београду.

Датум

Понуђач

М.П.

_____ (потпис овлашћеног меничног дужника)

Сагласни смо са наведеним моделом Обрасца меничног овлашћења.
Попуњен Образац доставићемо Вам уз бланко соло меницу уколико нам буде додељен Уговор.
Своју сагласност потврђујемо потписивањем и овером модела Обрасца од стране овлашћеног лица.
Потписани Образац меничног овлашћење је само доказ наше сагласности по Вашем захтеву и у друге сврхе се не може употребити.

Напомена: Менично овлашћење се не доставља уз понуду, већ га доставља само изабрани понуђач уз уговор.

XIII СПОРАЗУМ КОЈИМ СЕ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА МЕЂУСОБНО И ПРЕМА НАРУЧИОЦУ ОБАВЕЗУЈУ НА ИЗВРШЕЊЕ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Број јавне набавке: **39 – 01/2015**

Понуђачи:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____

(у даљем тексту Група понуђача), који су поднели заједничку понуду бр. _____ од _____ за јавну набавку _____, у циљу извршења јавне набавке међусобно и према МГСИ-Дирекцији за водне путеве, ул. Француска бр.9, Београд, Београд (у даљем тексту Наручилац) се обавезују, како следи:

Члан 1.

Понуђач из Групе понуђача:

_____ ће бити носилац посла који је предмет јавне набавке, односно који ће поднети понуду, који ће у име групе потписивати образце из конкурсне документације и који ће заступати Групу понуђача пред Наручиоцем.

Члан 2.

Понуђач из Групе понуђача:

_____ ће у име Групе понуђача са Наручиоцем потписати уговор о јавној набавци.

Члан 3.

Понуђач из Групе понуђача:

_____ ће у име Групе понуђача Наручиоцу, а на име испуњења својих обавеза у поступку јавне набавке, дати средства финансијског обезбеђења која су предвиђена конкурсном документацијом.

Члан 4.

Понуђач из Групе понуђача:

_____ ће у име Групе понуђача Наручиоцу издати рачун на начин предвиђен уговором.

Члан 5.

Понуђач из Групе понуђача:

_____ ће у име Групе понуђача Наручиоцу дати број рачуна на који ће Наручилац извршити плаћање.

Члан 6.

Понуђачи из Групе понуђача ће, у циљу извршења уговора, остале уговорене обавезе извршити на следећи начин:

(навести обавезе сваког члана групе понуђача појединачно)

датум: _____

место: _____

М.П. потпис овлашћеног лица _____

М.П. потпис овлашћеног лица _____

М.П. потпис овлашћеног лица _____

М.П. потпис овлашћеног лица _____

НАПОМЕНЕ:

Уколико понуђач наступа самостално или са подизвођачем, Споразум се не доставља