



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре
Дирекција за водне путеве
Београд
Француска бр..9

**ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА – ИСПИТИВАЊЕ ХИДРАУЛИНИХ СИСТЕМА
КОРМИЛАРЕЊА НА ПЛОВИЛИМА**

ЈАВНА НАБАКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

бр. 17 – 05/2017

- Укупан број страна: 37 -

Београд, март 2017.године

На основу чл. 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС” бр. 124/2012,14/15, 68/15 у даљем тексту: Закон), чл. 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС” бр. 29/13 и 104/13), Одлуке о покретању поступка јавне набавке број 17-05/2017, деловодни број 14/21 и Решења о образовању комисије за јавну набавку 14/21-1 од 20. марта 2017. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

**за јавну набавку мале вредности – услуга испитивања хидрауличних система
кормиларења на пловила Дирекције
ЈНМВ бр. 17-05/2017**

Конкурсна документација садржи:

<i>Поглавље</i>	<i>Назив поглавља</i>	<i>Страна</i>
I	Општи подаци о јавној набавци	3
II	Подаци о предмету јавне набавке	3
III	Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара, радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и сл.	4
IV	Услови за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона и упутство како се доказује испуњеност тих услова	6
V	Образац изјаве о испуњењу услова из чл.75. и 76. Закона	9
VI	Упутство понуђачима како да сачине понуду	11
VII	Образац понуде	25
VIII	Модел уговора	25
IX	Образац трошкова припреме понуде	30
X	Образац изјаве о независној понуди	21
XI	Образац изјаве о поштовању обавеза из чл.75.	32
XII	Изјава понуђача да о достављању средстава финансијског обезбеђења	33
XIII	Модел меничног овлашћења	34
XI V	Изјава понуђача да поседује кадровски капацитет	36
X V	Прилог	37

I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1. Подаци о наручиоцу

Наручилац: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре – Дирекција за водне путеве

Адреса: Француска бр.9, Београд

Интернет страница: www.plovput.gov.rs

2. Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке број 17-05/2017 је услуга испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције.

4. Контакт (лице или служба)

Лице (или служба) за контакт мр. Дубравка Стојановић, руководилац Групе за јавне набавке,

Е - mail адреса (или број факса) dstojanovic@plovput.rs; fax: 011 30 29 808

II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1. Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке бр. 17-05/2017 је услуга испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције.

– ознака из општег речника набавке – 50241100 – услуге поправке пловила

2. Партије

Предмет набавке није обликован по партијама.

III ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ, КВАЛИТЕТ, КОЛИЧИНА И ОПИС ДОБАРА, РАДОВА ИЛИ УСЛУГА, НАЧИН СПРОВОЂЕЊА КОНТРОЛЕ И ОБЕЗБЕЂИВАЊА ГАРАНЦИЈЕ КВАЛИТЕТА, РОК ИЗВРШЕЊА ИЛИ ИСПОРУКЕ ДОБАРА, ЕВЕНТУАЛНЕ ДОДАТНЕ УСЛУГЕ И СЛ.

Предмет јавне набавке је услуга испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције.

1. Понуда за наведену услугу мора да обухвата следеће захтеве:

- 1) Снимање и испитивање карактеристика хидрауличног система, мерење протока и притисака, са графичким приказом мерних података и уношење истих у Извештај са спецификацијом потребних корективних мера,
- 2) Замена свих хидрауличних црева
- 3) Израда Хидрауличне шеме изведеног стања након спровођења корективних мера и достављање Извештаја - тј. потврде о исправности хидрауличне инсталације у 3 примерка,

У понуду урачунати путне трошкове у односу на место/надзорништво у коме се пловни објекат налази.

Понуду дати посебно за сваки објекат наведен у табели „Списак пловних објеката“. Плаћање ће се вршити по обављеном испитивању и достављању Извештаја - потврде о исправности хидрауличног уређаја и испостављеној фактури у року прописаном уговором.

СПИСАК/СПЕЦИФИКАЦИЈА ПЛОВНИХ ОБЈЕКТАТА

Ред. бр.	Назив	Година градње	Врста кормиларског система	Надзорништво
1.	СПП XVIII	1978.	ручно кормиларење само са хидрауличним преносом, од точка кормила до осовине пера крме	Нови Сад
2.	СПП XX	1978.	ручно кормиларење само са хидрауличним преносом, од точка кормила до осовине пера крме	Апатин
3.	СПП XXI	1978.	ручно кормиларење само са хидрауличним преносом, од точка кормила до осовине пера крме	Сремска Митровица
4.	СПП XXII	1978.	ручно кормиларење само са хидрауличним преносом, од точка кормила до овсовине пера крме	Тител

5.	Истрајни I	1982.	ручно кормиларење само са хидрауличним преносом, од точка кормила до осовине пера крме	Београд
6.	ЕХО	1962.	<i>електрично- хидраулично кормиларење. хидропумпа добија погон са електромотор</i>	Београд

Пред давања понуде могуће је извршити обилазак пловних објектата ради снимања и дефинисања обима услуге, односно цене за поједине пловне објекте. Пловни објекти у табели од 1 до 4 су истог типа. Пловило овог типа, као и пловни објекти типа под бројевима 5 и 6 се налазе на Макишу, Стари Обреновачки пут 12, у Београду.

Гаранција:

- Обавезно дати гаранцију на извршене корективне мере, која не може бити краћа од 6 месеци.
- Корективне мере спроводи Понуђач радова по достављању Извештаја о истим и давању сагласности од стране Наручиоца услуге.
- Обим евентуалних корективних мера су:
 1. уградња еталонираног манометра са прикључцима,
 2. замена хидрауличне пумпе новом,
 3. ремонт извршних цилиндара,
 4. замена извршних цилиндара,
 5. замена заптивних сетова,
 6. ремонт разводника на вентилским групама,
 7. замена цевних инсталација,
- Уколико је потребно извршити услугу или корективну меру која није наведена у спецификацији – Евентуалне корективне мере, Понуђач је дужан да о томе обавести Наручиоца, достави понуду за предметну услугу и да пре извршења исте добије сагласност Наручиоца за спровођење.
- Пловни објекти се налазе у надзорништвима Дирекције датим у табели „Списак пловних објектата“.

IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

- 1.1.** Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:
- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
 - 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
 - 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији ;
 - 4) Да има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке;- **за ову набавку је потребна дозвола.**
 - 5) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине .

2. Додатни услови:

1. Испуњеност тачке 5. обавезних услова:

- Предметне послове може да обавља предузеће регистровано за сервис и ремонт хидрауличних система.

Доказ: Предузеће мора да поседује важећу **Потврду о признању произвођача издатог од Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу**, и то за:

- 1) Дијагностику стања хидрауличних система
- 2) Ремонт постојећих хидрауличних инсталација
- 3) Пројектовање и израда нових хидрауличних систем и компоненти на бродовима унутрашње пловидбе.

Потврду обавезно приложити уз понуду. Понуда која не садржи Потврду сматраће се неприхватљивом.

2. Кадовски капацитет:

- Предузеће мора да има стручан и обучен кадар за обављање предметних послова. Обавезно поседовање једног стално запосленог/радно ангажованог инжењера хидраулике и једног сервисера хидраулике.

Доказ:

Доказ за правно лице:	За радно ангазоване раднике:
Доказ за предузетнике:	- Копије обрасца М-3а, М или други одговарајући образац, из којег се види да су запослена лица пријављена на пензијско осигурање, за сваког запосленог појединачно осигурање и
Доказ за физичко лице:	уколико је радно ангажован - уговор о радном ангажовању. Уколико се из наведених образаца не види профил стручне спреме за запослена лица, понуђач је дужан да достави доказ (уверење, диплому, сертификат или уговор о раду) или неки други доказ о стеченом образовању.

Приложити

- - Фотокопију доказа о стручној спреми - инжењера хидраулике и једног сервисера хидраулике.

Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, у складу са чл. 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем Изјаве (*Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу V одељак 3.*), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом, осим услова из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, коју доставља у виду неоверене копије.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача и оверена печатом. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

1.3 Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона и услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, за део набавке који ће понуђач извршити преко подизвођача

Ако је за извршење дела јавне набавке чија вредност не прелази 10% укупне вредности јавне набавке потребно испунити обавезан услов из члана 75. став 1. тачка 5) Закона, понуђач може доказати испуњеност тог услова преко подизвођача, којем је поверио извршење тог дела набавке

1.4 Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача, мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, а додатне услове испуњавају заједно.

Услов из члана 75. став 1. тач. 5) Закона, дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача, чија је понуда оцењена као најповољнија, да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова.

Ако понуђач у остављеном примереном року, који не може бити краћи од 5 дана, не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа.

Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.

V ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

**ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ / у поступку јавне набавке услуга – испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције, бр.17-05/2017 испуњава све услове из чл. 75. и 76. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Понуђач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Понуђач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији);
- 4) Да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. ЗЈН).
- 5) Да испуњава тражене додатне услове кадровског капацитета.
Обавезно поседовање једног стално запосленог/радно ангажованог инжењера хидраулике и једног сервисера хидраулике.

Место: _____

Понуђач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ
НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ у поступку јавне набавке услуге – испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције, бр. 17-05/2017, испуњава све услове из чл. 75. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Подизвођач је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Подизвођач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Подизвођачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објаве позива за подношење понуде;
- 4) Подизвођач је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије).

Место: _____

Подизвођач: _____

Датум: _____

М.П. _____

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача и оверена печатом.

VI УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ НА КОЈЕМ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САСТАВЉЕНА

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2. НАЧИН НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуђач понуду подноси непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Понуду доставити на адресу: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре – Дирекција за водне путеве, ул. Француска бр. 9, Београд,, са назнаком: „**Понуда за јавну набавку услуга – испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције, ЈН бр. 17- 05/2017 - НЕ ОТВАРАТИ**”. Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до **05. априла 2017.године до 10 часова, када је и отварање понуда.**

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је неблаговременом.

Понуда мора да садржи:

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ (попуњен, потписан и оверен печатом понуђача);
- МОДЕЛ УГОВОРА (попуњен, оверен печатом понуђача и потписан од стране овлашћеног лица);
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА;
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (потписан и оверен печатом понуђача);
- ПРИЛОГ (залепити на коверат или на кутију понуде која се подноси наручиоцу, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача
- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (уколико понуђач тражи накнаду трошкова дефинисаних чл. 88. Закона о јавним набавкама)
- ОБРАЗАЦ изјаве да поштује обавезе по чл.75
- ОБРАЗАЦ изјаве о независној понуди.
- ОБРАЗАЦ изјаве попуњен, потписан и оверен - Изјава понуђача да поседује кадровски капацитет
- Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења
- Модел менићног овлашћења
- ПРИЛОГ.

Уколико понуду подноси група понуђача, само носилац понуде попуњава, потписује и оверава печатом следеће обрасце из конкурсне документације и у понуди прилаже:

- ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ;
- МОДЕЛ УГОВОРА, са навођењем свих понуђача из групе (Модел уговора потписује лице овлашћено од стране сваког понуђача из групе понуђача, односно свих подизвођача, а ОВЛАШЋЕЊЕ за потписивање обавезно се прилаже у понуди и представља обавезан услов понуде);
- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА;

- ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ (потписан и оверен печатом понуђача);
- ПРИЛОГ (залепити на коверат или на кутију понуде која се подноси наручиоцу, попуњен, оверен печатом и потписан од стране овлашћеног лица понуђача
- ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ (уколико понуђач тражи накнаду трошкова дефинисаних чл. 88. Закона о јавним набавкама).
- ОБРАЗАЦ изјаве да поштује обавезе по чл.75
- ОБРАЗАЦ изјаве о независној понуди.
- ОБРАЗАЦ изјаве попуњен, потписан и оверен - Изјава понуђача да поседује кадровски капацитет
- Изјава о достављању средстава финансијског обезбеђења
- Модел менићног овлашћења
- ПРИЛОГ.

2 ПАРТИЈЕ

Набавка је обликована по партијама.

4. ПОНУДА СА ВАРИЈАНТАМА

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5. НАЧИН ИЗМЕНЕ, ДОПУНЕ И ОПОЗИВА ПОНУДЕ

У року за подношење понуде понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре -Дирекција за водне путеве, ул. Француска бр.9, Београд, са назнаком:

„Измена понуде за јавну набавку услуге – испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције, ЈН бр. 17-05/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Допуна понуде за јавну набавку услуге – испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције, ЈН бр. 17-05/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Опозив понуде за јавну набавку услуге – испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције, ЈН бр. 17-05/2017 - НЕ ОТВАРАТИ” или „Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге – испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције, ЈН бр. 17-05/2017 - НЕ ОТВАРАТИ”.

На полеђини коверте или на кутији навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења своју понуду.

6. УЧЕСТВОВАЊЕ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ИЛИ КАО ПОДИЗВОЂАЧ

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или као заједничку понуду, или подноси понуду са подизвођачем.

7. ПОНУДА СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да понуду подноси са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће

поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору о јавној набавци.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу V конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглаваља V одељак 3.).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача, ради утврђивања испуњености тражених услова.

8. ЗАЈЕДНИЧКА ПОНУДА

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који садржи:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем и
- 2) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV одељак 3.).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА, ГАРАНТНИ

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања.

Авансно плаћање није предвиђено. Понуда у којој је наведено плаћање краће од 10 дана биће проглашена за **неприхватљиву**.

Рок за плаћање не може бити краћи од 10 (десет) дана, нити дужи од 45 (четрдесетпет) дана у складу са Законом о роковима извршења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12), рачунајући од дана уредно примљене фактуре.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.

Плаћање ће се извршити по пријему верификованог рачуна и Извештаја – потврде о исправности хидрауличне инсталације у 3 примерка., оверених од стране Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу.

9.2. Захтев у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 (тридесет) дана од дана отварања понуда.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде на може мењати понуду.

9.3. Гарантни рок

Обавезно у Обрасцу понуде попунити дужину трајања гарантног рока зана извршене корективне мере. Гаранција не може бити краћа од 6 месеци.

10. ВАЛУТА И НАЧИН НА КОЈИ МОРА ДА БУДЕ НАВЕДЕНА И ИЗРАЖЕНА ЦЕНА У ПОНУДИ

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додатну вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додатну вредност.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона.

11. ПОДАЦИ О ДРЖАВНОМ ОРГАНУ ИЛИ ОРГАНИЗАЦИЈИ, ОДНОСНО ОРГАНУ ИЛИ СЛУЖБИ ТЕРИТОРИЈАЛНЕ АУТОНОМИЈЕ ИЛИ ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ ГДЕ СЕ МОГУ БЛАГОВРЕМЕНО ДОБИТИ ИСПРАВНИ ПОДАЦИ О ПОРЕСКИМ ОБАВЕЗАМА, ЗАШТИТИ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, ЗАШТИТИ ПРИ ЗАПОШЉАВАЊУ, УСЛОВИМА РАДА И СЛ., А КОЈИ СУ ВЕЗАНИ ЗА ИЗВРШЕЊЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- Подаци у вези са пореским обавезама могу се добити од Министарства финансија и привреде, Пореске управе, Саве Машковића број 3-5, 11000 Београд, мејл: press@poreskauprava.gov.rs;

- Подаци о заштити животне средине могу се добити од Министарства енергетике, развоја и заштите животне средине, Агенција за животну средину Руже Јовановића 37а, 11160, Београд, мејл: office@sepa.gov.rs;

- Подаци о заштити при запошљавању, условима рада и сл. могу се добити на мејл Министарства рада, запошљавања и социјалне политике, Немањина број 11, 11000 Београд, мејл: press@minrzs.gov.rs

12. ПОДАЦИ О ВРСТИ, САДРЖИНИ, НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА, ВИСИНИ И РОКОВИМА ОБЕЗБЕЂЕЊА ИСПУЊЕЊА ОБАВЕЗА ПОНУЂАЧА

Средства финансијског обезбеђења нису предвиђена.

Наручилац у овом поступку јавне набавке захтева да му понуђачи доставе **средства финансијског обезбеђења** и то :

Редни број набавке: ЈНМВ- 17-05/2017

Предмет набавке: испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције

- Бланко соло меницу са меничном изјавом** на износ од 10% од укупне цене испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције **за откањање грешака у гарантном року**. Гаранција се даје уз понуду у виду Изјаве о њеном полагању (Изјава се налази у поглављу XII). У складу са изјавом понуђач којем је додељен уговор предаје захтевану гаранцију наручиоцу на дан пријема и сачињавања Записника о примопредаји и 10 (десет) дана дуже од истека уговором дефинисаног гарантног рока у складу са чланом 9. став 2 Уговора.

У случају самосталног давања понуде или понуде са подизвођачем захтеване гаранције наручиоцу даје понуђач којем је додељен уговор на основу његове прихваћене понуде која је наручиоцу предата самостално односно која је наручиоцу предата са подизвођачем.

У случају заједничког давања понуде гаранције наручиоцу даје онај понуђач испред групе понуђача, којима је додељен уговор на основу њихове прихваћене заједничке понуде, кога су они одредили њиховим међусобним Споразумом.

Средства финансијског обезбеђења се дефинишу Моделом уговора.

Гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на приговор и не може садржати додатни услов за исплату или мањи износ од оног који је наручилац одредио.

Бланко соло меница (издата као гаранција) мора пре предаје бити регистрована код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011).

Захтев за регистрацију менице понуђач благовремено подноси својој пословној банци на њеном обрасцу да би испоштовао рок о њеном полагању при потпису уговора. У Захтев за регистрацију соло менице уноси се серијски број бланко менице, износ и основ издавања .

Уз гаранцију (бланко соло меницу) одабрани понуђач је дужан да наручиоцу преда: попуњено и оверено менично овлашћење и оверену копију депо картона.

Неискоришћену гаранцију - непротестовану меницу наручилац ће вратити одабраном понуђачу по утврђивању чињенице да је уговорена испорука извршена у свему према одредбама Уговора које се односе на добро извршење посла.

Напомена наручиоца: Изјаву о полагању гаранције у понуди потписују :

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду и понуђача који је понуду поднео са подизвођачем;

- у случају заједничке понуде лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача за давање гаранције.

Уколико понуђач не достави Изјаву о полагању гаранције његова понуда биће одбијена као неприхватљива.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења се мора продужити.

13. ЗАШТИТА ПОВЕРЉИВОСТИ ПОДАТАКА КОЈЕ НАРУЧИЛАЦ СТАВЉА ПОНУЂАЧИМА НА РАСПОЛАГАЊЕ, УКЉУЧУЈУЋИ И ЊИХОВЕ ПОДИЗВОЂАЧЕ

Предметна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

14. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ ИЛИ ПОЈАШЊЕЊА У ВЕЗИ СА ПРИПРЕМАЊЕМ ПОНУДЕ

Заинтересовано лице може, у писаном облику путем поште на адресу наручиоца, електронске поште на е-mail: dstojanovic@plovput.rs или факсом на број 011/ 30 29 808 тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор доставити у писаном облику и истовремено ће ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације или појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, **ЈН бр 17- 05/2017**“.

Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити да допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

15. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА ПОСЛЕ ОТВАРАЊА ПОНУДА И КОНТРОЛА КОД ПОНУЂАЧА ОДНОСНО ЊЕГОВОГ ПОДИЗВОЂАЧА

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и

упоређивању понуда, а може да врши контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може уз сагласност понуђача да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

16. НЕГАТИВНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказе наведене у члану 82. Закона о јавним набавкама.

17. ВРСТА КРИТЕРИЈУМА ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА, ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ СЕ ДОДЕЉУЈЕ УГОВОР И МЕТОДОЛОГИЈА ЗА ДОДЕЛУ ПОНДЕРА ЗА СВАКИ ЕЛЕМЕНТ КРИТЕРИЈУМА

МГСИ-Дирекција за водне путеве ће уговор о јавној набавци доделити применом критеријума најниже цене по следећој методологији.

❖ **Понуђена цена: Максимално 100 бодова**

Највећи могући број добијених бодова код овог критеријума је 100 бодова.

$$\frac{\text{Најнижа понуђена укупна цена без ПДВ}}{\text{Понуђена укупна цена без ПДВ}} \times 100$$

18. ЕЛЕМЕНТИ КРИТЕРИЈУМА НА ОСНОВУ КОЈИХ ЋЕ НАРУЧИЛАЦ ИЗВРШИТИ ДОДЕЛУ УГОВОРА У СИТУАЦИЈИ КАДА ПОСТОЈЕ ДВЕ ИЛИ ВИШЕ ПОНУДА СА ЈЕДНАКИМ БРОЈЕМ ПОНДЕРА ИЛИ ИСТОМ ПОНУЂЕНОМ ЦЕНОМ

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, као најповољнија биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио краћи рок обављања услуге.

19. ПОШТОВАЊЕ ОБАВЕЗА КОЈЕ ПРОИЗИЛАЗЕ ИЗ ВАЖЕЋИХ ПРОПИСА

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да гарантује да је ималац права интелектуалне својине.

20. КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНТА И ОДГОВОРНОСТ ЗА ПОВРЕДУ ЗАШТИЋЕНИХ ПРАВА ИНТЕЛЕКТУАЛНЕ СВОЈИНЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

21. НАЧИН И РОК ЗА ПОДНОШЕЊЕ ЗАХТЕВА ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА ПОНУЂАЧА

➤ **Рокови и начин подношења захтева за заштиту права**

Захтев за заштиту права подноси се лично или путем поште на адресу: МГСИ – Дирекција за водне путеве, Група за јавне набавке, 11000 Београд, ул. Француска бр.9, са назнаком „Захтев за заштиту права за ЈНМВ бр. 17-05/2017 – Испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Захтев за заштиту права се може доставити и путем електронске поште на e-mail: dstojanovic@ploput.rs, радним данима (понедељак-петак) од 8.00 до 15.00 часова.

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осим ако овим законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране наручиоца најкасније 7 дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. овог ЗЈН указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора, или одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је 10 дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. ЗЈН.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки, на својој интернет страници и на Порталу службених гласила Републике Србије и базе прописа најкасније у року од 2 дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Ј.

➤ **Детаљно упутство о садржини потпуног захтева за заштиту права у складу са чланом 151. став 1. тачке 1) – 7) ЗЈН**

Захтев за заштиту права садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт
- 2) назив и адресу наручиоца
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца МГСИ – Дирекције за водне путеве, Конкурсна документација Јавна набавка бр.01 – 09/2016.
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке
- 5) чињенице и доказе којима се повреде доказују
- 6) потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН
- 7) потпис подносиоца

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од три дана од дана доношења. Против закључка наручиоца подносилац захтева може у року од три дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док копију жалбе истовремено доставља наручиоцу.

➤ **Износ таксе из члана 156. став 1. тачке 1)- 3) ЗЈН**

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије (број рачун Буџета Републике Србије за уплату таксе: 840-742221843-57 број модела 97 позив на број 50-016) уплати таксу од:

- 1) 60.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси пре отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 5.000.000,00 динара
- 2) 60.000 динара ако се захтев за заштиту права подноси након отварања понуда и ако процењена вредност није већа од 5.000.000,00 динара

Свака странка у поступку сноси трошкове које проузрокује својим радњама.

Ако је захтев за заштиту права основан, наручилац мора подносиоцу захтева за заштиту права на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако захтев за заштиту права није основан, подносилац захтева за заштиту права мора наручиоцу на писани захтев надокнадити трошкове настале по основу заштите права.

Ако је захтев за заштиту права делимично усвојен, Републичка комисија одлучује да ли ће свака странка сносити своје трошкове или ће трошкови бити подељени сразмерно усвојеном захтеву за заштиту права.

Странке у захтеву морају прецизно да наведу трошкове за које траже накнаду.

Накнаду трошкова могуће је тражити до доношења одлуке наручиоца, односно Републичке комисије о поднетом захтеву за заштиту права.

О трошковима одлучује Републичка комисија. Одлука Републичке комисије је извршни наслов.

➤ **Детаљно упутство о потврди из члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН**

Којом се потврђује да је уплата таксе извршена, а која се прилаже уз захтев за заштиту права приликом подношења захтева наручиоцу, како би се захтев сматрао потпуним.

Чланом 151. Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15) је прописано да захтев за заштиту права мора да садржи, између осталог, и потврду о уплати таксе из члана 156. ЗЈН.

Подносилац захтева за заштиту права је дужан да на одређени рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу прописаном чланом 156. ЗЈН.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка б) ЗЈН, прихватиће се:

Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога. * Републичка комисија може да изврши увид у одговарајући извод евиденционог рачуна достављеног од стране Министарства финансија – Управе за трезор и на тај начин додатно провери чињеницу да ли је налог за пренос реализован.
- (3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши
- (4) број рачуна: 840-30678845-06
- (5) шифру плаћања: 153 или 253
- (6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- (7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права
- (8) корисник: буџет Републике Србије
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

Налог за уплату, први примерак, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава)

Потврда издата од стране Народне банке Србије која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други

субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Примерак правилно попуњеног налога за пренос и примерак правилно попуњеног налога за уплату могу се видети на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

23. УПОЗОРЕЊЕ

У време позива наручилац и понуђач не могу започињати нити вршити радње које би могле унапред одредити избор одређене понуде.

У периоду од избора понуде до почетка важења уговора наручилац и понуђач не могу започети радње које би могле проузроковати да уговор не почне да важи или да не буде испуњен.

У случају обустављања поступка ни једна страна не може започињати ни спроводити поступке који би могли отежати поништење или промену одлуке о избору понуђача или би могли утицати на непристрасност комисије.

24. РОК У КОЈЕМ ЋЕ УГОВОР БИТИ ЗАКЉУЧЕН

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од 8 дана од дана протекла рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона.

VII ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Услуга испитивања хидрауличних система кормиларења на пловилима Дирекције, ЈНМВ
број 17- 05/2017.

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно податке о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача

3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	

Напомена:

Табелу „Подаци о подизвођачу“ попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача.

4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	

	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	
3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број:	
	Име особе за контакт:	

Напомена:

Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ – ЈН мале вредности за услугу испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Ред.бр.	Назив	Снимање и испитивање карактеристика хидрауличног система, мерење протока и притисака, са графичким приказом мерних података и уношење истих у Извештај са спецификацијом потребних корективних мера.	Замена хидрауличних црева новим	Израда Хидрауличне шеме изведеног стања у 3 примека
----------------	--------------	--	---------------------------------	---

		(1)	(2)	(3)
1.	СПП XVIII Нови Сад			
2.	СПП XX Апатин			
3.	СПП XXI Сремска Митровица			
4.	СПП XXII Тител			
5.	ИСТРАЈНИ I Београд			
6.	ЕХО Београд			
УКУПНО без ПДВа				
ПДВ				
УКУПНО са ПДВа				
УКУПНО (1+2+3) са ПДВом				

НАПОМЕНА: у цену под (1) уврстити и цену изласка на терен.

Рок плаћања	_____ од дана пријема рачуна, испостављеног по верификованом извршењу .
Рок важења понуде (мин.30 дана)	_____ дана од датума отварања понуда
Рок за обављање услуге:	
Гарантни рок :	

Датум

Понуђач

М. П.

Напомене:

Образац понуде понуђач мора да попуни, овери печатом и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и печатом оверити образац понуде.

Уколико је предмет јавне набавке обликован у више партија, понуђачи ће попуњавати образац понуде за сваку партију посебно.

VIII МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР

о испитивању хидрауличних система кормиларења на пловилима Дирекције по јавној набавци бр. 17 – 05/2017

Закључен између:

1. Република Србија, Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре-Дирекција за водне путеве, ул. Француска бр. 9, Београд, матични број 17855212, шифра делатности 8411, рачун извршења републичког буџета број: 840-1620-21, ПИБ 108511929, кога заступа вршилац дужности директора Љубиша Михајловић, дипл.инж. (у даљем тексту Наручилац).

и

2. _____ ПИБ: _____, матични број: _____ број рачуна: _____, кога заступа директор _____ (у даљем тексту: Давалац услуге)

Основ уговора:ЈНМВ Број: 17-05/2017

Број и датум одлуке о додели уговора: _____ од _____ 2017.године

Понуда изабраног понуђача бр. _____ од _____ 2017.године

Уговорне стране сагласно констатују:

- да је Наручилац, на основу члана 39, Закона о јавним набавкама («Службени гласник РС» број 124/12, 14/15, 68/15), спровео поступак јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуге – испитивање хидрауличних система кормиларења на пловилима Дирекције на основу Одлуке директора број 14/21 од 20. марта 2017. године.
- да је Давалац услуге доставио понуду број: _____ од _____ 2017. године, која у потпуности одговара спецификацијама из конкурсне документације, налази се у прилогу уговора и саставни је део уговора.

ПРЕДМЕТ УГОВОРА

Члан 1.

Предмет овог Уговора је испитивање хидрауличних система кормиларења на пловилима Дирекције, према условима који су садржани у тендерској документацији - према захтеву приказаном у делу III - Врста, техничке карактеристике, квалитет, количине, опис услуге, начин спровођења контроле, и обезбеђивања, гаранције квалитета, рок извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и слично, у оквиру конкурсне документације мале набавке, бр. 17-05/2017, сагласно Обрасцу понуде конкурсне документације, а у складу са Понудом Давалаца услуге, бр: _____ од _____ 2017.године, која је код Купца заведена под бројем _____ од _____ 2017. године и која је саставни део овог уговора.

Ред.бр.	Назив	Снимање и испитивање карактеристика хидрауличног система, мерење протока и притисака, са графичким приказом	Замена хидрауличних црева новим	Израда Хидрауличне шеме изведеног стања у 3 примека

		мерних података и уношење истих у Извештај са спецификацијом потребних корективних мера.		
		(1)	(2)	(3)
1.	СПП XVIII Нови Сад			
2.	СПП XX Апатин			
3.	СПП XXI Сремска Митровица			
4.	СПП XXII Тител			
5.	ИСТРАЈНИ I Београд			
6.	ЕХО Београд			

ОБАВЕЗЕ ДАВАОЦА УСЛУГЕ

Члан 2.

Давалац услуге се обавезује да ће Наручиоцу извршити испитивања хидрауличних система кормиларења на пловилима Дирекције, дат у Обрасцу понуде за јавну набавку мале вредности број 17-05/2017 из Понуде Давалаца услуге бр. _____ од _____ 2017.године која је код Наручиоца заведена под бројем _____ од _____ 2017.године.

Давалац услуге се обавезује да ће Наручиоцу извршити испитивања хидрауличних система кормиларења на наведеним пловим објектима, а по захтеву датим у тендерској документацији.

Давалац услуге се обавезује да ће приложити важећу Потврду о признање произвођача издату од Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу и то за :

- Дијагностику стања хидрауличних система,
- Ремонт постојећих хидрауличних инсталација и
- Пројектовање и израда нових хидрауличних система и компоненти на бродовима унутрашње пловидбе .

Давалац услуге се обавезује да изврши снимање и испитивање карактеристика хидрауличног система, мерење протока и притисака, са графичким приказом мерних података и уношење истих у Извештај са спецификацијом потребних корективних мера, да уради замену свих хидрауличних црева и да изради Хидрауличне шеме изведеног стања након спровођења корективних мера и достављање Извештаја - тј. потврде о исправности хидрауличне инсталације у 3 примерка, све сагласно условима датим у оквиру тачке III - Врста, техничке карактеристике, квалитет, количина и опис добара,

радова или услуга, начин спровођења контроле и обезбеђења гаранције и квалитета, рок извршења, место извршења или испоруке добара, евентуалне додатне услуге и слично, конкурсне документације, као њен саставни део.

У случају да стварно стање обављене услуге из члана 1.овог уговора, не одговара договореним условима из тендерске документације, Наручилац је дужан да рекламацију са записником достави Даваоцу услуге одмах по утврђивању недостатака, а Давалац услуге се обавезује да изврши отклањање грешака најкасније у року од 15 (петнаест) дана од дана првобитног пријема пловила под претњом раскида уговора.

У случају да и након извршене рекламације, наведена услуга не задовољи тражене квалитете, Наручилац има право на једностранни раскид уговора, повраћај датог и накнаду штете у складу са законом.

Уколико Давалац услуге пружи Наручиоцу неадекватну услугу, односно ако услуга не одговара неком од елемената садржаних у овом уговору и условима понуде и тендерске документације, Давалац услуге ће одговорати по одредбама закона који уређује одговорност за неиспуњење обавеза.

Члан 3.

Давалац услуге се обавезује да уговорене радове изврши стручно и квалитетно, према признатим стандардима и техничким прописима за овакву врсту посла.

Члан 4.

Давалац услуге је дужан да без одлагања а најкасније у року од 5 (пет) дана од дана настанка промена у било којем од података прописаних Законом о јавним набавкама, о тој промени обавести писаним путем наручиоца и да је документује на прописан начин.

ЦЕНА И НАЧИН ПЛАЋАЊА

Члан 5.

Цена услуге испитивања хидрауличних система кормиларења на пловилима Дирекције износи:

_____ динара
(словима: _____)

ПДВ износи:

_____ динара
(словима: _____)

Укупна цена испоруке и уградње из чл. 1. овог Уговора са урачунатим ПДВ износи:

_____ динара
(словима: _____)

Уговорена цена је фиксна и коначна за услугу из члана 1.овог Уговора.

Члан 6.

Уговорне стране су се споразумеле да Наручилац исплати Даваоцу услуге уговорену цену са припадајућим ПДВ из члана 3. овог уговора на следећи начин:

- по обављању услуге из чл.1.уговора и добијања Извештаја – потврде о исправности хидрауличне инсталације у 3 примерка., оверених од стране Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу, у року од _____ (словима: _____) дана од пријема рачуна.

Члан 7.

Давалац услуге се обавезује да ће при потписивању уговора предати Наручиоцу средства финансијског обезбеђења и то:

Бланко соло меницу са меничном изјавом на износ од 10% од укупне цене услуге испитивања хидрауличних система кормиларења на пловилима Дирекције у понуди без ПДВ **за отклањање грешака у гарантном року** коју Давалац услуге предаје Наручиоцу на дан примопредаје и добијања потврде о исправности хидрауличне инсталације у 3 примерка., оверених од стране Управе за утврђивање способности бродова за пловидбу, са роком важења менице до истека уговором дефинисаног гарантног рока у складу са чланом 9. став 2.

Меница као гаранција мора бити неопозива, безусловна, наплатива на први позив без права на приговор и не може садржати додатни услов за исплату или мањи износ од износа утврђеног у ставу 1. овог члана.

Бланко соло меница (издата као гаранција) мора пре предаје бити регистрована код Народне банке Србије, у складу са Одлуком о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења („Службени гласник РС“, бр. 56/2011).

У Захтев за регистрацију соло менице уноси се серијски број бланко менице, износ и основ издавања.

Уз гаранцију (бланко соло меницу) продавац је дужан да купцу преда: попуњено и оверено менично овлашћење и оверену копију депо картона.

Уколико се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност меничног овлашћења се мора продужити.

РОК ИСПОРУКЕ И НАДЗОР

Члан 8.

Уговорне стране су се споразумеле да Давалац услуге изврши услугу из чл.1. уговора у року од _____ (словима: _____) календарских дана од дана потписивања уговора.

Давалац услуге и Наручилац заједнички одређују време обављања услуге испитивања хидрауличних система кормиларења на пловилима након координације почетка радова и то писаним путем, преко овлашћених представника.

Спровођење предметних послова ће се вршити у присуству представника Наручиоца, као и надзорника Управе ЗУСБЗП, које ангажује Наручилац услуге.

Члан 9.

Уговорне стране су се споразумеле да у случају непоштовања рокова предвиђених за обављање услуге из чл.1.уговора, свака уговорна страна има право на раскид уговора и накнаду штете у складу са законом.

ПЕНАЛИ

Члан 10.

У случају неоправданог прекорачења уговореног рока, Наручилац може да наплати Даваоцу услуге, за сваки дан закашњења, 5% (пет промила) дневно вредности конкретних радова на којима се касни, с тим што уговорна казна не може прекорачити износ од 5% уговорене вредности конкретних радова.

У случају прекорачења износа из претходног става, Наручилац задржава право једностраног раскида уговора и право да сачини текст раскида уговора.

КВАЛИТЕТ УСЛУГЕ И ГАРАНЦИЈА

Члан 11.

Давалац услуге даје гаранцију на извршене корективне мере у трајању од минимум _____ б (шест) месеци од извршења услуге, тј. _____ (словима: _____) месеци, рачунајући

од дана сачињавања акта о извршеној примопредаји, а за уграђене делеве и опрему под условима и у трајњу одређеном од стране произвођача.

Уколико је због неисправног функционисања замењених делова извршена поновна замена делова или њихова битна оправка, гарантни рок почиње да тече поново од поновне замене делова, односно од враћања исправљеног дела.

За све евентуалне кварове и недостатке у гарантном року, биће сачињен записник о рекламацији.

Уколико Давалац услуге пружи Наручиоцу неадекватну услугу, односно ако услуга не одговара неком од елемената садржаних у овом уговору и условима понуде и тендерске документације, Давалац услуге ће одговорати по одредбама закона који уређује одговорност за неиспуњење обавеза

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 12.

За све што није предвиђено овим уговором сходно се примењују одредбе Закона о облигационим односима.

Члан 13.

Уговорне стране су се споразумеле да ће сва, евентуално спорна питања, решавати споразумно, у противном за решење спора надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 14.

Овај уговор ступа на снагу даном обостраног потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 6(шест) истоветних примерака, од којих свака уговорна страна задржава по 3 (три) примерка.

ЗА КУПЦА
в.д. ДИРЕКТОРА

ЗА ДАВАОЦА УСЛУГЕ
ДИРЕКТОР

Љубиша Михајловић

IX ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Приликом припремања понуде за јавну набавку услуге испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције., ЈН 17- 05/2017, као

понуђач: _____, из
(назив понуђача)
_____ имао сам следеће трошкове :

1.	_____ , _____ -
	динара
2.	_____ , _____ -
	динара
3.	_____ , _____ -
	динара
4.	_____ , _____ -
	динара
5.	_____ , _____ -
	динара

Сходно члану 88. став 2. Закона, трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражи накнаду тих трошкова у својој понуди.

Потпис понуђача

Датум:

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

У складу са чланом 26. Закона, _____,
(Назив понуђача)

даје:

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке мале вредности – услугу испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције, набавка бр.17-05/2017, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

М.П.

Потпис понуђача

Напомена: у случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручулац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 2. ЗАКОНА

У вези члана 75. став 2. Закона о јавним набавкама, као заступник понуђача дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач.....у поступку ЈН бр. 17-05/2017, за услугу испитивања хидрауличних система кормиларења на пловним објектима Дирекције, поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и гарантујем да је ималац права интелектуалне својине.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача и оверена печатом.

**XII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ДОСТАВЉАЊУ СРЕДСТАВА ФИНАНСИЈСКОГ
ОБЕЗБЕЂЕЊА**

Сагласни смо са одредбама „откалањање грешака у гарантном року за изведене услуге“ које сте навели у Моделу уговора.

Изјављујемо да ћемо у случају да нам се додели Уговор као најповољнијем понуђачу у предмету јавне набавке услуге – испитивање хидрауличних система кормиларења на пловилима Дирекције, бр. ЈН 17-05/2017, при потпису Уговора на име финансијске гаранције за отклањање грешака у гарантном року, Редни број набавке: ЈН-17-05/2017, Предмет набавке: испитивање хидрауличних система кормиларења на пловилима Дирекције - доставити бланко соло меницу за отклањање грешака у гарантном року регистровану код НБС на износ од 10% од укупно процењене вредности набавке без ПДВ.

Уз бланко соло менице доставићемо Вам попуњено и оверено менично овлашћење на обрасцу наведеном у Конкурсној документацији (поглавље XI К.Д.) и оверену копију депо картона.

Финансијске гаранције биће неопозиве, безусловне, наплативе на први позив без права на наш приговор, неће садржати додатни услов за исплату нити мањи износ од оног на који смо се обавезали, и то 30 (тридесет) дана дужа од рока важења уговора, односно 30 (тридесет) дана дуже од гарантног рока за извршене услуге и за уграђене резервне делове.

У случају делимичног активирања предате бланко соло менице обавезујемо се да Вам предамо нову (која ће заменити стару) под истим условима као и претходну – делимично активiranу.

Изјаву дајемо под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу.

Датум

Понуђач

_____ М.П. _____

Напомена: Изјаву потписују :

- у случају самосталног давања понуде и понуде са подизвођачем овлашћено лице понуђача који је самостално поднео понуду и понуђача који је понуду поднео са подизвођачем;

- у случају заједничке понуде лице које је њиховим Споразумом одређено испред групе понуђача за давање гаранције.

**XIII ОБРАЗАЦ – МОДЕЛ МЕНИЧНОГ ОВЛАШЋЕЊА ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА
У ГАРАНТНОМ РОКУ**

Понуђачи не попуњавају овај Образац већ га само потписују и оверавају печатом као доказ да су сагласни са његовом садржином

На основу Закона о меници („Сл. лист ФНРЈ“ бр. 104/46, „Сл. лист СФРЈ“ бр. 16/65, 54/70 и 57/89, „Сл. лист СРЈ“ бр. 46/96 и „Сл. лист СЦГ“ бр. 1/2003- Уставна повеља) Менични дужник предаје:

МЕНИЧНО ОВЛАШЋЕЊЕ ЗА ОТКЛАЊАЊЕ ГРЕШАКА У ГАРАНТНОМ РОКУ ЗА
КОРИСНИКА БЛАНКО СОЛО
МЕНИЦЕ серијски бр. _____

МЕНИЧНИ ДУЖНИК

Седиште и адреса:

Матични број:

Порески број:

МЕНИЧНИ ПОВЕРИЛАЦ: Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре –
Дирекција за водне путеве
Седиште и адреса: Београд, ул. Француска бр.9
Матични број: 17855212
Порески број: 108511929

Менични дужник предаје Меничном повериоцу бланко, соло меницу серијског броја:
_____ која је безусловна, платива на први позив и без додатних услова за исплату.

Редни број набавке: ЈН – 17-05/2017

Предмет набавке: Испитивање хидрауличних система кормиларења на пловилима Дирекције .

Меница и менично овлашћење се издају као гаранција за отклањање грешака у гарантно року коју је менични дужник поднео у поступку јавне набавке услуге „Испитивање хидрауличних система кормиларења на пловилима Дирекције“, ЈН 17-05/2017.

Меница са меничним овлашћењем се издају са роком важности _____, који је 30 дана дужи од дана истицања уговора.

Менични дужник је сагласан да Менични поверилац може попунити меницу на коју се односи менично овлашћење на износ од _____ процењене вредности набавке без ПДВ.

Менични дужник овим изричито овлашћује банке код којих има отворен рачун да безусловно и неопозиво, без трошкова и вансудски изврше наплату на терет рачуна Меничног дужника код тих банака, односно овлашћује ове банке да поднете налоге за наплату заведу у евиденцију редоследа чекања због евентуалног недостатка средстава на рачуну или због обавеза поштовања редоследа наплате са рачуна утврђеног Законом о платном промету и прописима донетим на основу овог Закона.

Меница и менично овлашћење су важећи и у случају да у току трајања важења Уговора дође до промене лица овлашћених за заступање, лица овлашћених за располагање средствима са рачуна Меничног дужника и других промена које су од значаја за платни промет.

За све спорове који евентуално настану надлежан је суд у Београду.

Датум

Понуђач

М.П.

_____ (потпис овлашћеног меничног дужника)

Сагласни смо са наведеним моделом Обрасца меничног овлашћења.

Попуњен Образац доставићемо Вам уз бланко соло меницу уколико нам буде додељен Уговор. Своју сагласност потврђујемо потписивањем и овером модела Обрасца од стране овлашћеног лица.

Потписани Образац меничног овлашћење је само доказ наше сагласности по Вашем захтеву и у друге сврхе се не може употребити.

**XIV ОБРАЗАЦ – ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА ДА ПОСЕДУЈЕ КАДРОВСКИ
КАПАЦИТЕТ**

Сагласно захтевима из конкурсне документације јавне набавке понуђач

(навести назив и седиште понуђача)

Даје следећу

ИЗЈАВУ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу изјављујем да располажемо кадровским капацитетом захтеваним предметном јавном набавком, односно да имамо у радном односу/ангажовању следећа лица која ће бити одговорна за извршење уговора

- ✓ најмање **једног** инжињера хидраулике.
- ✓ најмање **једног** сервисера хидраулике .

Име и презиме запосленог

Врста и степен стручне спреме

1. инжињер хидраулике

2. сервисер хидраулике

Уз ову изјаву потребно је приложити

- У понуди доставити копију радних књижица за запослене и/или фотокопију уговора о радном ангажовању.

Датум

Понуђач

М.П.

Напомене:

Уколико понуђачи подnose заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац потписују и печатом оверавају сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати и оверити печатом образац.

XV ПРИЛОГ

ПОШИЉАЛАЦ: *Место за потпис и печат овлашћеног лица понуђача*

(пуно пословно име и адреса)

АДРЕСА НАРУЧИОЦА:
РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ

ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ

Француска бр.9
11000 Београд

ГРУПА ЗА ЈАВНЕ НАБАВКЕ
ПОСТУПАК ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

НАБАВКА УСЛУГЕ – ИСПИТИВАЊЕ ХИДРАУЛИЧНИХ СИСТЕМА КОРМИЛАРЕЊА
ПЛОВИЛА

бр.ЈНМВ 17– 05/2017

НЕ ОТВАРАТИ - ПОНУДА