



Република Србија
Министарство грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре
Дирекција за водне путеве
Београд, Француска 9
Број: 14/58
Датум: 30. август 2021.године

Предмет: **Захтев за понуду за набавку потрошног материјала за штампаче**
Дирекције

Према нашим исказаним потребама, потребно је да нам до **04. септембра 2021. године до 12 часова** доставите Вашу понуду (факсом, лично или на електронску пошту) за набавку потрошног материјала за штампаче Дирекције по следећим захтевима:

Табела потрошног материјала за штампаче:

За потребе МГСИ-Дирекције за водне путеве потребно је извршити испоруку траженог потрошног материјала за штампаче и плотере.

Р.б.	Опис	Количина
1.	Тонер за XEROX VersaLink C7025 – black	5 комада
2.	Тонер за XEROX VersaLink C7025 – yellow	3 комада
3.	Тонер за XEROX VersaLink C7025 – magenta	3 комада
4.	Тонер за XEROX VersaLink C7025 – cyan	3 комада
5.	Drum Cartridge за XEROX VersaLink C7025 – 113R00780	3 комада
6.	Waste Toner Container за XEROX VersaLink C7025 – 115R00128	5 комада
7.	Кертрици за plotter HP DesignJet T1700 - HP 730 130-ml (комплет од 6 кертрица)	1 комплет
8.	Printhead за plotter HP DesignJet T1700 - HP 731 DesignJet Printhead P2V27A	1 комад

Основни захтеви

Максимални рок испоруке је 30 календарских дана.

Потрошни материјал мора бити испоручен у МГСИ - Дирекцију за водне путеве, ул. Француска бр. 9 у Београду.

Рок трајања испорученог потрошног материјала за штампаче не сме бити краћи од 12 (дванаест) месеци од дана испоруке истих.

Испоручени потрошни материјал за штампаче мора бити ОРИГИНАЛ.

Примопредају робе извршиће комисија Наручиоца за пријем робе.

О извршеној примопредаји сачиниће се записник који потписују чланови комисије Наручиоца и представник Испоручиоца. Уколико су уочени недостаци, роба ће бити враћена продавцу, а купац нема обавезу плаћања такве робе, све док не буде замењена одговарајућом робом у року од 7 (седам) дана од дана рекламирања.

Додатни захтеви

Пословни капацитет

- **Понуђач мора да има статус овлашћеног продавца за робу произвођача XEROX.**

Доказ: Изјава / потврда произвођача XEROX којом се доказује да је понуђач овлашћен од стране произвођача да продаје робу која је предмет набавке.

РОК ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ УСЛУГЕ: 30 (тридесет) календарских дана.

- ❖ **РОК ЗА ДОСТАВЉАЊЕ ПОНУДА :** 04. септембар 2021. године до 12 часова, када ће бити и извршен одабир најповољније понуде.
- ❖ **КРИТЕРИЈУМ ЗА ОДАБИР ПОНУДА:** „најниже цене“.

За најнижу понуђену укупну цену без ПДВ-а додељује се **100 бодова**.

Сваки следећи бод за понуђену укупну цену без ПДВ-а, израчунава се по формули:

$$\frac{\text{Најнижа понуђена укупна цена без ПДВ-а}}{\text{Понуђена укупна цена без ПДВ-а}} \times 100$$

Понуђена укупна цена без ПДВ-а

У случају да постоје две или више понуда са истим бројем бодова, предност ће имати понуђач са краћим роком испоруке робе.

- ❖ **УСЛОВИ ПЛАЋАЊА:**

Укупна цена и рокови уписују се на оригиналном обрасцу понуде. Цена дата у понуди мора бити исказана у динарима без урачунатог ПДВ.

Рок плаћања се прецизира од дана пријема рачуна.

Рок за плаћање не може бити краћи од 10 (десет) дана, нити дужи од 45 (четрдесетпет) дана у складу са Законом о роковима извршења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 119/12), рачунајући од дана уредно примљене фактуре.

Плаћање: по поднетом извештају о извршеном послу. Авансно плаћање није предвиђено.

Контакт у вези појашњења и достављања понуде је :

Маил адреса: dstojanovic@plovput.rs, за набавку бр. 43/Н-04/2021

Факс: 011 30 29 808