

МИНИСТАРСТВО ГРАЂЕВИНАРСТВА, САОБРАЋАЈА И ИНФРАСТРУКТУРЕ-ДИРЕКЦИЈА ЗА ВОДНЕ ПУТЕВЕ на основу члана 54. Закона о државним службеницима ("Службени гласник РС" број 79/05, 81/05-испр., 83/05-испр., 64/07, 67/07 испр., 116/08, 104/09, 99/14 и 94/17), члана 17. Уредбе о спровођењу интерног и јавног конкурса за попуњавање радних места у државним органима („Службени гласник РС“, број 41/07-пречишћен текст и 109/09) и Закључка Комисије за давање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава 51 број: 112-1692/2018 од 28.фебруара 2018.године, оглашава

## **ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ИЗВРШИЛАЧКОГ РАДНОГ МЕСТА**

### **I Орган у коме се радно место попуњава:**

Дирекција за водне путеве, Француска бр. 9, Београд,

### **II Радно место које се попуњава:**

**1. Радно место руководиоца** Групе за стручно оперативне послове обележавања водних путева, у звању саветник, Група за стручно оперативне послове обележавања водних путева, Одељење за обележавање водних путева, Извршилац.

**Опис посла:** Руководи, планира, организује и координира радом Групе; израђује годишње и оперативне планове обележавања, прати њихово извршење и саставља извештаје о реализацији планова; саставља задатке теренским јединицама, обједињује, надзире и координира њихов рад на пословима обележавања водних путева; решава стручно-техничка питања и даје инструкције запосленима који обављају оперативне послове водног пута за извршење послова; прати и анализира стање водних путева и објеката безбедности на њима, извештава и предлаже мере за унапређење система обележавања; планира набавку и организује снабдевање теренских јединица енергентима, средствима и материјалом, организује распоред посаде по пловилима и стара се о економичности њиховог рада; сарађује са надлежним органима и организацијама из области безбедности пловидбе и израђује годишње извештаје о обележавању водних путева за потребе међународних и међудржавних комисија; учествује у спровођењу пројеката финансираних из фондова ЕУ; обавља и друге послове по налогу начелника Одељења.

**Услови:** Стечено високо образовање из стручне области саобраћајно инжењерство на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање три године радног искуства у струци, знање рада на рачунару и познавање енглеског језика.

**Стручне оспособљености, знање и вештине које се проверавају у изборном**

**поступку:** познавање прописа који регулишу област пловидбе на унутрашњим водним путевима, правила о обележавању водних путева, прописа који регулишу област пловидбе на пловилима речног бродарства - провераваће се усмено; знање рада на рачунару - провераваће се практичним радом на рачунару; вештине аналитичког резонувања и логичког закључивања, организационе способности и вештина руковођења - посредно путем стандардизованих тестова; вештина комуникације - провераваће се усмено.

**Место рада:** Београд, ул. Француска бр. 9

**III Адреса на коју се подносе пријаве за конкурс:** поштом на адресу МГСИ Дирекција за водне путеве, Француска бр. 9, 11000 Београд, са назнаком: „За јавни конкурс“. Лична достава пријава могућа је на писарници Дирекције за водне путеве на адреси Француска 9, 11000 Београд.

**IV Рок за подношење пријава:** Рок за подношење пријава је 8 дана и почиње да тече наредног дана од дана објављивања конкурса у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање.

**V Лица задужена за давање обавештења о конкурс:** Владимир Сеничић и Славица Тимотијевић, телефон 011 3029-801.

**VI Општи услови за запослење на свим радним местима:** држављанство Републике Србије; да је учесник конкурса пунолетан; да учеснику конкурса раније није престао радни однос због теже повреде дужности из радног односа и да није осуђиван на казну затвора у трајању од најмање шест месеци.

**VII Докази који се прилажу уз пријаву на конкурс за наведена радна места:**

- потписана пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству;
- изјава у којој се странка опредељује да ли ће сама прибавити податке о чињеницама о којима се води службена евиденција или ће то орган учинити уместо ње (уверење о држављанству и извод из матичне књиге рођених);
- оригинал или оверена фотокопија уверења о држављанству;
- оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема;
- доказ о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима;
- уверење са подацима о осигурању (стаж осигурања) које издаје Републички фонд за пензијско и инвалидско осигурање (кандидати који у уверењу Републичког фонда за пензијско и инвалидско осигурање имају евидентиран стаж осигурања неопходно је да доставе све доказе о радном искуству у струци (потврде, решења и други акти којима се доказује на којим пословима, у ком периоду и са којом стручном спремом је стечено радно искуство).

**Напомена:**

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног

бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао).

Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи.

Фотокопије докумената које нису оверене од надлежног органа неће се разматрати. Документа о чињеницама о којима се води службена евиденција су: уверење о држављанству, извод из матичне књиге рођених, уверење о положеном државном стручном испиту за рад у државним органима.

Одредбом члана 9. и члана 103. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016) прописано је, између осталог, да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама. Потребно је да кандидат попуни изјаву којом се опредељује за једну од две могућности, да орган прибави податке о којима се води службена евиденција или да ће то кандидат чинити сам. Наведену изјаву је могуће преузети на web страници Службе за управљање кадровима [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs), у делу Документи/Обрасци. Попуњену изјаву је неопходно доставити уз напред наведене доказе како би орган могао даље да поступа.

### **VIII Место, дан и време када ће се спровести изборни поступак:**

Са кандидатима чије су пријаве благовремене, допуштене, разумљиве, потпуне, уз које су приложени сви потребни докази и који испуњавају услове за оглашена радна места, провера стручних оспособљености, знања и вештина у изборном поступку обавиће се у просторијама „Палате Србија“, Нови Београд, Булевар Михајла Пупина 2, источно крило и Центра за истраживање несрећа у саобраћају, Чакорска 6, Београд, почев од 21.10.2018. године, о чему ће учесници конкурса бити обавештени електронском поштом или путем телеграма или телефонским путем, на контакте које су навели у пријави.

### **Напомене:**

За наведено радно место радни однос се заснива на неодређено време.

Кандидати који први пут заснивају радни однос у државном органу, подлежу пробном раду у трајању од 6 месеци. Кандидати без положеног државног стручног испита, примају се на рад под условом да тај испит положе до окончања пробног рада.

Државни службеник који се пријављује на јавни конкурс, уместо уверења о држављанству и извода из матичне књиге рођених подноси решење о

распоређивању или премештају на радно место у органу у коме ради или решење да је нераспоређен.

Пријаве уз које нису приложени сви потребни докази у оригиналу или овереној фотокопији, као и непотпуне, неблаговремене, недопуштене и неразумљиве пријаве, биће одбачене.

Овај оглас објављује се на огласној табли и веб страници Дирекције за водне путеве [www.plovput.rs](http://www.plovput.rs), веб страници Службе за управљање кадровима [www.suk.gov.rs](http://www.suk.gov.rs), где се може погледати и опис послова радног места, на порталу е-управе, и на веб страници и у периодичном издању огласа Националне службе за запошљавање. Сви изрази, појмови, именице, придеви и глаголи у овом огласу који су употребљени у мушком граматичком роду, односе се без дискриминације и на особе женског пола.